

**ALLEGATO**  
**Decreto 23.01.2012**

**SCHEMA TIPO DEL PROSPETTO**  
**COMUNE DI MARANO TICINO**  
Provincia di Novara  
**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA**  
**SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE**  
**NELL'ANNO 2025**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*



A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI MARANO TICINO - PROV. NOVARA" around the perimeter and a central emblem. The signature is written in a cursive style.

## SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2025

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	documento	Importo della spesa Euro (importi IVA inclusa)
Generi di pasticceria	Biscotti per corso sicurezza cantieri di lavoro 22.09.2025 e 23.09.2025	BE62-2025	15,04
Colazione	Bevande calde e brioches per colazione successiva a visita cantieri di lavoro 24.09.2025	BE63-2025	6,20
Generi di pasticceria	Biscotti per festeggiamento pensione componente Arma dei Carabinieri di Oleggio	BE65-2025	20,00
Generi di pasticceria	Biscotti per corso sicurezza cantieri di lavoro 29.09.2025	BE66-2025	11,65
Colazione	Bevande calde e brioches per colazione successiva a visita cantieri di lavoro 01.10.2025	BE68-2025	6,10
Addobbi floreali	Commemorazione IV Novembre	fattura 47/e del 03.11.2025	150,00
Generi alimentari	Pizza per ragazzi del centro diurno CISAS – per murales muro parco giochi	BE82-2025	49,50
Generi alimentari	Pizza per ragazzi del centro diurno CISAS – per murales muro parco giochi	BE86-2025	44,40
Generi alimentari	Pizza per ragazzi del centro diurno CISAS – per murales muro parco giochi	BE87-2025	30,00
<b>Totale delle spese sostenute</b>			<b>332,89</b>

Marano Ticino, 07.04.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

Tomaciello Dott. Andrea



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mara Caletti

IL REVISORE

Robbi Dott. Giampietro

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.