

Comune di Marano Ticino

Relazione al Rendiconto della Gestione

Esercizio 2024

REDATTA DALLA GIUNTA COMUNALE

Ai sensi dell'art. 231 del D. Lgs. 267/2000 e art.11 comma 6 D. Lgs. 118/2011



PREMESSE GENERALI DELLA RELAZIONE AL RENDICONTO 2024 RIFERIMENTI NORMATIVI

In relazione a quanto previsto dall'art. 11 c. 1 e 4 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011, dall'art. 151 c.6 e dall'art. 231 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e dal vigente Regolamento di Contabilità, la Giunta Comunale predispose e presenta all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024, corredato della presente "Relazione al rendiconto della gestione".

La finalità principale del Rendiconto della gestione è quella di illustrare l'operato dell'Amministrazione nell'esercizio appena concluso evidenziando i risultati conseguiti in funzione degli indirizzi espressi dal Consiglio con l'approvazione del Bilancio di Previsione.

La relazione al Rendiconto della gestione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, evidenzia i criteri di valutazione e le principali voci del conto di bilancio e del conto economico-patrimoniale. In altre parole si può considerare il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo e ne esplicita in termini descrittivi, dettagliati e prospettici l'andamento.

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile.

Se, infatti, il documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta.

Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, norme che pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e di un successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate.

In particolare:

Art. 151 T.U.E.L. 267/2000 (Principi in materia di contabilità)

Comma 5. I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Comma 6. Al rendiconto e' allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Art. 231 T.U.E.L. 267/2000 (Relazione al rendiconto della gestione)

La relazione sulla gestione e' un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonche' dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed e' predisposto secondo le modalita' previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Art. 11, comma 6 D.Lgs. 118/2011 (Relazione al rendiconto della gestione)

Allegato 4/1 punto 13.10 al D.Lgs 118/2011

La relazione sulla gestione allegata al rendiconto e' un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonche' dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:

- a) i criteri di valutazione utilizzati;
- b) le principali voci del conto del bilancio;
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);
- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonche' da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

Si dà atto che:

- il tesoriere, l'economista, gli agenti contabili e i consegnatari di beni hanno regolarmente depositato i propri rendiconti ai sensi degli art. 226 e 233 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- si rileva che i prospetti delle Entrate e delle Spese dei dati SIOPE del mese di dicembre, allegati al rendiconto e contenuti i valori cumulati dell'esercizio in corso e il prospetto relativo alle disponibilità liquide, coincidono con i dati contabili e le rilevazioni del Tesoriere.

- dalle attestazioni rese dai Responsabili del servizio e agli atti dell'ufficio Ragioneria non si rilevano debiti fuori bilancio relativi all'esercizio in corso.

CONTABILITÀ FINANZIARIA: il ruolo fondamentale della contabilità finanziaria è quello dell'autorizzazione della gestione; essa è uno strumento di rilevazione indispensabile per soddisfare le esigenze di controllo e legittimità dell'azione amministrativa delle pubbliche amministrazioni. Il risultato della gestione finanziaria determina l'avanzo o il disavanzo di amministrazione.

CONTABILITÀ PATRIMONIALE:

Lo stato patrimoniale è il documento contabile di sintesi del sistema di scritture economiche patrimoniali che affianca a fini conoscitivi la contabilità finanziaria, attraverso il quale è rappresentata la composizione qualitativa e quantitativa del patrimonio dell'ente, inteso come complesso coordinato di beni e rapporti giuridici attivi e passivi valutati nell'ipotesi che l'ente sia destinato a perdurare nel tempo (patrimonio di funzionamento).

Il Comune di Marano Ticino elabora la contabilità economico – patrimoniale ordinaria.

Ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233 bis del D. Lgs. 267/2000, così come novellato dall' [art. 1, comma 831, L. 30 dicembre 2018, n. 145](#), a decorrere dal 1° gennaio 2019, di non presentare il bilancio consolidato.

Non ci si è avvalsi, invece, della facoltà di presentare lo Stato Patrimoniale Semplificato e si è provveduto all'elaborazione della Contabilità Economico Patrimoniale Ordinaria.

Le principali attività svolte nel corso del 2024 ed i loro riflessi in termini finanziari sono ampiamente illustrati, al fine di permetterne una approfondita conoscibilità, nel proseguo del presente documento.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

NEGATIVO

INQUADRAMENTO DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA NEL CONTESTO LEGISLATIVO

Il Comune di Marano Ticino ha proceduto, con atto di Consiglio Comunale n. 24 del 28.12.2023 all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2024-2026 secondo i principi contabili contenuti nel D. Lgs. 118/2011 e secondo gli schemi di bilancio di cui al D.p.c.m. 28.12.2011.

CRITERI DI FORMAZIONE

Il Rendiconto della gestione 2024 sottoposto all'approvazione è stato redatto in riferimento alle previsioni di cui agli artt. 227 e successivi del TUEL e dei postulati di cui all'allegato n.1 del D. Lgs.n. 118/2011, ed in particolare:

- il Conto del bilancio, ai sensi dell'art. 228 del TUEL e dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche;
- la modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato n. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche;

- gli allegati sono quelli previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche nonché dall'art. 227, comma 5, del TUEL.

Gli importi esposti in Rendiconto afferiscono ad operazioni registrate ed imputate nel rispetto del principio della competenza finanziaria di cui al punto n. 2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D. Lgs. 118/2011).

a) CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione effettuati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e sue successive modifiche ed integrazioni. In particolare per la predisposizione e la definizione delle somme iscritte e lasciate a bilancio si sono utilizzati per i residui passivi le indicazioni del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria per il 2024. Si sono mantenuti a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2024 e le cui fatture sono pervenute, o si presume perverranno in tempo utile per l'approvazione del rendiconto punto 6 dei principi contabili (liquidazione). Per i residui attivi si sono lasciati a residuo le somme accertate grazie ai principi contabili, vincolando l'avanzo di amministrazione per i crediti dubbi per l'importo indicato nel prospetto di dettaglio **“Determinazione FCDE al 31.12.2024 per vincolo su quota Avanzo di Amministrazione”**, inserito nella presente relazione.

Il procedimento di formazione del Rendiconto implica l'effettuazione di stime: ne consegue che la correttezza dei dati non si riferisce soltanto all'esattezza aritmetica, bensì alla ragionevolezza ed all'applicazione oculata e corretta dei procedimenti di valutazione adottati nella stesura del rendiconto e del bilancio d'esercizio.

La valutazione delle voci o poste contabili è stata fatta ispirandosi a criteri generali della prudenza, della competenza economica e della continuità e costanza delle attività istituzionali.

Tra prime informazioni che la relazione sulla gestione deve fornire - dopo quelle di carattere generale e relative ai criteri di valutazione adottati, l'art. 11, comma 6, lettera b) del D.Lgs. n. 118/2011 prescrive l'illustrazione delle **“principali voci del conto del bilancio”**.

*(*** da completare manualmente; inserire prospetti contabili che riportino le principali voci di bilancio)*

b) PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

Utilizzo Avanzo di Amministrazione

Va qui rilevato che, nel corso del 2024, è stato applicato al bilancio di previsione A.A. per complessivi euro 316.725,64 come meglio di seguito specificato:

- Quota vincolata:	€. 69.002,01
- Quota destinata ad investimenti:	€. 65.000,00
- Quota accantonata:	€. 13.223,63
- Quota confluita nei fondi liberi:	€. 169.500,00

Salvaguardia equilibri di bilancio e debiti fuori bilancio

Va rilevato che la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art.193 del D.Lgs. 267/2000 è stata effettuata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 30.07.2024. (**** da completare manualmente*)

Nel corso dell'esercizio 2024 non è stato necessario riconoscere debiti fuori bilancio e non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere alla data di presentazione dello schema di rendiconto.

Riaccertamento ordinario Residui

Si da atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n° 27 del 9.04.2025 si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi del punto 9.1 dell'allegato 4.2 al D. Lgs. 118/2011 procedendo all'eliminazione di quelli cui non corrispondeva al 31.12.2024 una obbligazione giuridica perfezionata o una definitiva inesigibilità e provvedendo ad indicare gli esercizi nei quali l'obbligazione sarebbe divenuta esigibile, nei casi di obbligazione giuridica perfezionata ma non scaduta al 31.12.2024, applicando i criteri individuati nel principio applicato della contabilità finanziaria.

A seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui sono state determinate, altresì, le quote di avanzo vincolato secondo le diverse tipologie previste dalla norma di legge.

Nel dettaglio si rileva che le quote di avanzo vincolato risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario dei residui, parte competenza e parte residui, risultano le seguenti:

Parte accantonata

- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024	€. 83.794,56
- Fondo anticipazioni liquidità	€. 0,00
- Fondo perdite società partecipate	€. 0,00
- Fondo contenzioso	€. 20.000,00
- Altri accantonamenti	€. 30.414,55
<i>-di cui Altri accantonamenti</i>	€. 30.414,55
<i>-di cui Fondo di garanzia debiti commerciali</i>	€. 0,00

Parte vincolata:

- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€. 41.613,89
- Vincoli derivanti da trasferimenti	€. 98.593,50
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€. 0,00
- Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	€. 133.692,14
- Altri vincoli	€. 0,76

Parte destinata agli investimenti:

- Totale parte destinata agli investimenti	€. 103.296,54
--	---------------

(**** da controllare e completare manualmente*)

In relazione alla composizione dei vincoli a valere sull'avanzo, si rimanda alla situazione finale risultante dopo il riaccertamento ordinario dei residui a cui va sommata la situazione al 1.1.2024 aggiornata con le movimentazioni fatte nel corso del 2024 di cui ai punti seguenti effettuato ai fini della predisposizione del rendiconto 2024.

Si riportano di seguito i dettagli della composizione delle singole voci dell'avanzo accantonato, vincolato e destinato agli investimenti, risultanti quale sommatoria delle composizioni al 1.1.2024, a cui vanno dedotti gli utilizzi avvenuti nel 2024, i vincoli eventualmente da cancellare per accertato superamento delle motivazioni che avevano determinato l'accantonamento prudenziale e a cui vanno aggiunte le risultanze della gestione 2024:

- Accantonati per Anticipazioni di liquidità

Risorse accantonate al 1/1/2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Accantonati per Fondo perdite società partecipate

Risorse accantonate al 1/1/2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Accantonati per Fondo contenzioso

Risorse accantonate al 1/1/2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00

- Accantonati per Fondo crediti di dubbia esigibilità

Risorse accantonate al 1/1/2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
80.888,45	0,00	2.906,11	0,00	83.794,56

- Accantonati per Fondo di garanzia debiti commerciali

Risorse accantonate al 1/1/2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Accantonati per Altri accantonamenti

Risorse accantonate al 1/1/2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
34.249,59	-13.223,63	7.426,00	1.962,59	30.414,55

Gli accantonamenti di cui alle scritture soprastanti sono così composti:

Natura del Fondo	Importo
Fondo arretrati contrattuali dipendenti	24.421,53
Fondo arretrati contrattuali segretario comunale	4.544,94
Indennità fine mandato già accantonate in anni precedenti	0,00
Indennità fine mandato esercizio 2024	1.426,00
altro	22,08
totale	30.414,55

- Vincoli derivanti da leggi e da principi contabili

Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2024	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024	Impegni exerc. 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione e del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2024 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023 non reimpegnati nell'esercizio 2024	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2024	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
48.177,81	6.881,00	317,08	6.881,00	0,00	0,00	0,00	317,08	41.613,89

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinato tale avanzo)

22.604,45	b	FONDONE
9.168,28	f	FONDONE COVID 2021
1.246,21	h1	RISTORI FONDONE TOSAP
961,01	h2	RISTORI FONDONE IMU
4.673,26	n	economie oopp per informatizzazione
2.657,00	o	PIATTAFORMA PAGOPA
303,68		contrattazione
41.613,89		

- Vincoli da trasferimenti

Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2024	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024	Impegni exerc. 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione e del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione	Cancellazione nell'esercizio 2024 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2024	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
--	---	---	--	--	--	---	--	--

			amministrato	di amministrato	cancellazioni e di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	ne del rendiconto dell'esercizio 2023 non reimpegnati nell'esercizio 2024		
165.691,83	61.673,01	134.581,05	20.426,78	148.669,96	-2.516,00	0,00	27.157,32	133.692,14

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinano tale avanzo)

18.384,80	a	TARI	potrà essere utilizzato per ridurre i PEF degli anni a venire
4.241,80	c	RISTORO TARI	potrà essere destinato per concedere ulteriori agevolazioni tariffarie, ricorrendone la fattispecie
16.662,60	i	ucraini	somme che sono pervenute con la specifica destinazione di essere destinate a profughi e a situazioni di disagio sociale grave.
-	i	quota ucraini da svincolare	una somma pari ad Euro 11.550 sarà da svincolare
5.092,27	l	QUOTA AGGIUNTIVA CASA FAVINI	quota che verrà utilizzata per il completamento della Casa Favini
10.000,00		TERRENI CIMITERO	Si è in trattativa per l'acquisto di aree che avranno la funzione di rendere più fruibile la viabilità del cimitero comunale. Con la variazione di bilancio approvata con C.C. 20 del 30.11.2023 si è stanziata una somma che permetta di far fronte all'acquisto e ai costi notarili;
70.000,00		IMU SITI	IMU quota stata versata per errore da una grande azienda maranese e che dovrà essere oggetto di restituzione all'Erario
3.000,00		cds viabilità	quota da destinare ad opere stradali
1.345,87		ass. scolastica da oleggio	conguaglio di fondi da destinare all'assistenza scolastica, provenienti dal Comune di Oleggio
71,10		corrispettivo cessione calvi	nell'impossibilità di trovare il beneficiario o i suoi eredi, si è provveduto a vincolare tale somma per una cessione intervenuta anni fa
4.893,70		ctb prg	la Regione Piemonte ha erogato tale contributo a saldo delle attività di realizzazione del vigente PRG. Verranno utilizzate per i futuri interventi sul Piano Regolatore
133.692,14			

- Altri vincoli

Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2024	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024	Impegni eserc. 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazioni di residui attivi vincolati o eliminazioni e del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazioni e di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazioni nell'esercizio 2024 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023 non reimpegnati nell'esercizio 2024	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2024	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
0,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,76

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinano tale avanzo)

- Vincolati destinati agli investimenti

Risorse destinate agli investim. al 1/1/2024	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2024	Impegni eserc. 2024 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/2024
95.390,17	293.421,94	254.787,43	30.728,14	0,00	103.296,54

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinato tale avanzo)

Risultati della Gestione

I risultati della gestione finanziaria di competenza dell'esercizio 2024 sono riassunti nei quadri generali delle entrate e delle spese riportati di seguito:

ENTRATE	ACCERTAMENT I	INCASSI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		216.337,48
Utilizzo avanzo di amministrazione	316.725,64	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	21.154,41	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	287.295,23	
Fondo pluriennale per incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.138.450,09	1.182.817,61
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	139.494,26	141.385,88
Titolo 3 – Entrate Extratributarie	230.405,85	211.374,29
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	620.305,46	990.538,26
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.128.655,66	2.526.116,04
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	89.060,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere		

Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	286.432,32	286.573,99
Totale entrate dell'esercizio	2.415.087,98	2.901.750,03
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.040.263,26	3.118.087,51
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	
TOTALE A PAREGGIO	3.040.263,26	3.118.087,51

SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Disavanzo di amministrazione	0,00	
Titolo 1 – Spese correnti	1.200.126,20	1.248.431,77
<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente</i>	18.545,12	
Titolo 2 – Spese in conto capitale	870.210,57	1.044.908,52
<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale</i>	279.427,56	
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
<i>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie</i>	0,00	
Totale spese finali	2.368.309,45	2.293.340,29
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	49.695,53	49.695,53
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere		
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	286.432,32	296.644,86
Totale spese dell'esercizio	2.704.437,30	2.639.680,68
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.704.437,30	2.639.680,68
AVANZO DI COMPETENZA/ FONDO DI CASSA	335.825,96	478.406,83
TOTALE A PAREGGIO	3.040.263,26	3.118.087,51

Il risultato di amministrazione, come definito dall'allegato a) al D.lgs. 181/2011 è il seguente:

Allegato a) Risultato di amministrazione				
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (Anno 2024)				
		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2024				216.337,48
RISCOSSIONI	(+)	1.088.878,30	1.812.871,73	2.901.750,03
PAGAMENTI	(-)	463.560,40	2.176.120,28	2.639.680,68
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024	(=)			478.406,83
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2024	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024	(=)			478.406,83
RESIDUI ATTIVI	(+)	233.300,41	602.216,25	835.516,66
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	41.014,89	230.344,34	271.359,23
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			18.545,12
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			279.427,56
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)	(=)			744.591,58

(*** da completare manualmente)

Va rilevato che il risultato di amministrazione al 31.12.2024 va distinto nelle sue componenti come definite dal D.lgs. 118/2011 nelle seguenti risultanze:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024	83.794,56
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	20.000,00
Altri accantonamenti	30.414,55
Totale parte accantonata (B)	134.209,11
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	41.613,89
Vincoli derivanti da trasferimenti	98.593,50

Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	133.692,14
Altri vincoli	0,76
Totale parte vincolata(C)	273.900,29
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	103.296,54
Totale parte disponibile(E=A-B-C-D)	233.185,64
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

(*** da completare manualmente)

Analisi del risultato disponibile e quota parte accantonata a FCDE

La quota accantonata a FCDE di maggiore rilievo è relativa al tributo TARI. Le altre quote accantonate sono quasi trascurabili. L'avanzo libero deriva da economie in parte corrente e da riporto degli avanzi liberi non utilizzati negli anni precedenti.

Analisi della gestione finanziaria di competenza

Il risultato della gestione finanziaria di competenza, evidenziato nella tabella sotto riportata, viene calcolato raffrontando il totale degli accertamenti delle entrate di competenza con il totale degli impegni delle spese di competenza, tenendo conto che le entrate sono influenzate, altresì, dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione applicato al bilancio di previsione 2024 e del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata al quale viene sottratto quello iscritto in spesa.

Il risultato è pertanto il seguente:

Totale accertamenti	(+)	€ 2.415.087,98
Totale impegni	(-)	€ 2.406.464,62
		€ 8.623,36
Avanzo		
FPV corrente	(+)	€ 21.154,41
FPV capitale	(+)	€ 287.295,23
FPV inc. att. fin	(+)	€ 0,00
A.A.	(+)	€ 316.725,64
FPV spese	(-)	€ 297.972,68

Saldo gestione competenza € 335.825,96

(*** da completare manualmente)

Equilibri di bilancio

Il prospetto degli equilibri di bilancio consente di verificare, a consuntivo, la realizzazione degli equilibri previsti nei prospetti degli equilibri del bilancio di previsione, costituiti dagli:

- Equilibri di parte corrente, distinti in risultato di competenza di parte corrente, equilibrio di bilancio di parte corrente ed equilibrio complessivo di parte corrente.

Il risultato di competenza di parte corrente è determinato dalla differenza tra le seguenti voci di cui alla lettera a) e quelle di cui alla lettera b):

- a) gli impegni riguardanti le spese correnti, le spese per trasferimenti in c/capitale e le quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti (dando evidenza ai rimborsi anticipati), incrementati dell'importo degli stanziamenti definitivi di bilancio relativi al fondo pluriennale vincolato di spesa di parte corrente, al fondo pluriennale vincolato di spesa per gli altri trasferimenti in conto capitale al ripiano del disavanzo e al fondo anticipazioni di liquidità.
- b) gli accertamenti riguardanti le entrate correnti (i primi tre titoli dell'entrata), i contributi destinati al rimborso dei prestiti, le entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti e le entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili, incrementati dagli stanziamenti definitivi relativi al fondo pluriennale vincolato di parte corrente iscritto in entrata e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente.

Il prospetto degli equilibri degli enti locali distingue le voci che concorrono al risultato di competenza di parte corrente in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili.

Al fine di tenere conto anche degli effetti derivanti dalla destinazione delle risorse acquisite in bilancio alla costituzione degli accantonamenti di parte corrente previsti dalle leggi e dai principi contabili e al rispetto dei vincoli specifici di destinazione di parte corrente il prospetto determina anche l'equilibrio di bilancio di parte corrente pari al risultato di competenza di parte corrente (avanzo di competenza di parte corrente con il segno +, o il disavanzo di competenza di parte corrente con il segno -) al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate alla data del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Il prospetto determina l'equilibrio complessivo di parte corrente che tiene conto anche degli effetti derivanti dalle variazioni degli accantonamenti di parte corrente effettuati in sede di rendiconto in attuazione dei principi contabili, nel rispetto del principio della prudenza e a seguito di eventi verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce o successivamente ai termini previsti per le variazioni di bilancio. L'equilibrio complessivo di parte corrente è pari alla somma algebrica tra l'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto.

Il valore finale dell'equilibrio di parte corrente è specificato nel prospetto "verifica equilibri" di seguito riportato.

- Equilibri in c/capitale, distinti in risultato di competenza in c/capitale, equilibrio di bilancio in c/capitale ed equilibrio complessivo in c/capitale.

Il risultato di competenza in c/capitale è determinato dalla differenza tra le voci di cui alle seguenti lettera a) e lettera b):

- a) gli impegni riguardanti le spese di investimento (al netto dei trasferimenti in c/capitale) e le spese per acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale incrementate dagli stanziamenti definitivi di bilancio riguardanti il fondo pluriennale vincolato di spesa in c/capitale (al netto del fondo pluriennale vincolato per i trasferimenti in c/capitale) e il fondo pluriennale vincolato per le acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale.
- b) gli accertamenti riguardanti le entrate in conto capitale (al netto dei trasferimenti in c/capitale, dei contributi destinati al rimborso dei prestiti, delle entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti e delle altre entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge), le alienazioni di partecipazioni e conferimenti di capitale e le accensioni dei prestiti (al netto di quelle destinate all'estinzione anticipata di prestiti), incrementati dagli stanziamenti definitivi di bilancio riguardanti il fondo pluriennale vincolato in c/capitale di entrata, l'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale.

Al fine di tenere conto anche degli effetti derivanti dalla destinazione delle risorse acquisite in bilancio alla costituzione degli accantonamenti in c/capitale previsti dalle leggi e dai principi contabili e al rispetto dei vincoli specifici di destinazione in c/capitale il prospetto determina l'equilibrio di bilancio in c/capitale pari al risultato di competenza in c/capitale (avanzo di competenza in c/capitale con il segno +, o il disavanzo di competenza in c/capitale con il segno -) al netto delle risorse in c/capitale accantonate nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e delle risorse vincolate in c/capitale non ancora impegnate alla data del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Il prospetto determina anche l'equilibrio complessivo in c/capitale che tiene conto degli effetti derivanti dalle variazioni degli accantonamenti in c/capitale effettuati in sede di rendiconto in attuazione dei principi contabili, nel rispetto del principio della prudenza e a seguito di eventi verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce o successivamente ai termini previsti per le variazioni di bilancio. L'equilibrio complessivo in c/capitale è pari alla somma algebrica tra l'equilibrio di bilancio in c/capitale e la variazione degli accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto.

Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto che, ai sensi dell'articolo 40, comma 2-bis, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'articolo 1, comma 937, della legge n. 145 del 2018, costituisce copertura delle spese di investimento, non rileva ai fini degli equilibri.

Il valore finale dell'equilibrio di parte capitale è specificato nel prospetto che segue.

- l'equilibrio tra le partite finanziarie in termini di competenza, tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, ridotto dell'importo delle previsioni di bilancio definitive di spesa per incremento di attività finanziaria destinato a confluire nel risultato di amministrazione come quota vincolata.

Anche per il saldo tra le partite finanziarie è determinato il risultato di competenza, l'equilibrio di bilancio e l'equilibrio complessivo.

Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo, riferito all'equilibrio complessivo, è finanziato da risorse correnti, mentre l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, sempre riferito all'equilibrio complessivo, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti.

Infine il prospetto determina il Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali, nel rispetto dei principi contabili.

Allegato n.10 – Rendiconto della Gestione		
VERIFICA EQUILIBRI (Anno 2024)		
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spesa correnti iscritto in entrate	(+)	21.154,41
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.508.350,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>

C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.200.126,20
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		16.984,56
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	18.545,12
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00- Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	49.695,53
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		261.137,76
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DELI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	36.852,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	123.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		174.990,39
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'Esercizio 2024	(-)	10.332,11
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	35.214,53
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		129.443,75
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+/-)	(-)	1.962,59
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		127.481,16
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	279.873,01
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	287.295,23
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	620.305,46
C) Entrate Titolo 4.02.06-Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
D) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	123.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00-Spese in conto capitale	(-)	870.210,57
U1) Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale (di spesa)	(-)	279.427,56
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04-Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto	(+)	0,00

capitale		
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		160.835,57
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'Esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	55.239,47
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		105.596,10
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+/-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		105.596,10
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		335.825,96
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'Esercizio 2024		10.332,11
- Risorse vincolate nel bilancio		90.454,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		235.039,85
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto '(+/-)		1.962,59
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		233.077,26

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		174.990,39
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	19.868,07
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'Esercizio 2024	(-)	10.332,11
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+/-)	(-)	1.962,59
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	35.214,53
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		107.613,09

(*** da completare manualmente)

Analisi indebitamento

Il Comune di Marano Ticino rispetta i limiti previsti dall'art.204, comma 1. del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 1, comma 735 della Legge n. 147/13, in base al quale l'importo complessivo dei relativi interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli della parte entrata del rendiconto, come risulta dalla sottostante tabella che evidenzia l'andamento dell'incidenza percentuale nell'ultimo triennio:

2022	2023	2024
2,72%	3,01%	2,97%

(*** da compilare manualmente)

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione:

	2022	2023	2024
Residuo debito	698.152,14	822.815,85	899.211,36
Nuovi prestiti	170.000,00	120.000,00	0,00
Prestiti rimborsati	45.333,29	43.607,49	49.695,53
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni (da specificare)	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	822.818,85	899.211,36	849.515,83

(*** da compilare manualmente)

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti (escluse le operazioni finanziarie derivate) e il rimborso degli stessi in conto capitale hanno registrato la seguente evoluzione:

	2022	2023	2024
Oneri finanziari	37.228,99	38.066,75	41.147,11
Quota capitale	45.333,29	43.607,49	49.695,53
Totale fine anno	82.562,28	81.674,24	90.842,64

(*** da completare manualmente)

Analisi Servizi per conto di terzi

Si riepiloga il pareggio della situazione delle entrate e delle spese per conto di terzi e partite di giro.

Entrate Titolo 9

	Previsioni definitive	Accertamenti	Minori o maggiori entrate
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	638.000,00	278.439,90	359.560,10
Tipologia 200: Entrate per conto terzi	60.000,00	7.992,42	52.007,58
Totale	698.000,00	286.432,32	411.567,68

Spese Titolo 7

	Previsioni definitive	Impegni	Minori spese
Spese per conto terzi e partite di giro	698.000,00	286.432,32	411.567,68
Totale	698.000,00	286.432,32	411.567,68

Quadro riassuntivo della gestione di competenza

Risultato della gestione corrente (Entrata Tit. 1,2,3 – Spesa Tit. 1)	308.224,00
Risultato della gestione investimenti (Entrata Tit. 4 – Spesa Tit. 2)	-249.905,11
Risultato della gestione di movimento di fondi (Entrata Tit. 5,6,7 – Spesa Tit. 3,4,5)	-49.695,53
Risultato della gestione conto terzi (Entrata Tit. 9 – Spesa Tit. 7)	0,00
Risultato della gestione di competenza	8.623,36

Determinazione FCDE al 31.12.2024 per vincolo su quota Avanzo di Amministrazione

Si da atto che il FCDE al 31.12.2024 risulta composto, nel dettaglio, come da seguente prospetto:

Allegato C) – Fondo crediti di dubbia esigibilità							
COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI (Anno 2024)							
TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL' ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICON TO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDEN TI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILI TA' (e)	% di accanton amento al fondo crediti di dubbia esigibilit à (f) = (e) / (c)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	53.512,69	60.311,32	113.824,01			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 101 : Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	53.512,69	60.311,32	113.824,01	65.878,80	65.878,80	57,88 %
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)						
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7						
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa						
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)						
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7						
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa						
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
1000000	TOTALE TITOLO 1	53.512,69	60.311,32	113.824,01	65.878,80	65.878,80	57,88 %
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	19.316,93	0,00	19.316,93	0,00	0,00	0,00 %
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	14.891,08	3.777,76	18.668,84			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	14.891,08	3.777,76	18.668,84			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2000000	TOTALE TITOLO 2	34.208,01	3.777,76	37.985,77	0,00	0,00	0,00 %
	ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.906,37	3.400,37	14.306,74	1.519,60	1.519,60	10,62 %

3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	112,61	0,00	112,61	0,00	0,00	0,00 %
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	55.369,80	28.086,48	83.456,28	16.396,16	16.396,16	19,65 %
3000000	TOTALE TITOLO 3	66.388,78	31.486,85	97.875,63	17.915,76	17.915,76	18,30 %
ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	440.843,72	131.395,21	572.238,93			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	205.504,63	101.432,86	306.937,49			
	Contributi agli investimenti da UE	235.339,09	29.962,35	265.301,44			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4040000	Tipologia 4000: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00 %
4000000	TOTALE TITOLO 4	441.843,72	131.395,21	573.238,93	0,00	0,00	0,00 %
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE							
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5020000	Titolo 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5030000	Titolo 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE GENERALE		595.953,20	226.971,14	822.924,34	83.794,56	83.794,56	10,18 %
DI CUI FONDO DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		441.843,72	131.395,21	573.238,93	0,00	0,00	0,00 %
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)		154.109,48	95.575,93	249.685,41	83.794,56	83.794,56	33,56 %

crediti stato patrimoniale		751.722,10
fondo svalutazione crediti	sommato	83.794,56
credito iva al 31/12	sommato	-
residui attivi entrate giacenti depositi bancari e postali	sommato	-
crediti stralciati dal conto del bilancio e mantenuti in sp	dedotto	-
altri crediti non correlati a residui	dedotto	-
altri residui non correlati a crediti stato patrimoniale	dedotto	-
residui attivi entrate giacenti depositi bancari e postali	dedotto	-
totale		835.516,66
TOTALE RESIDUI ATTIVI (deve coincidere)		835.516,66
		-

c) PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE INTERVENUTE IN CORSO D'ANNO

Variazioni di bilancio eseguite

Nel corso dell'esercizio 2024, successivamente all'approvazione definitiva del Bilancio di Previsione sono state apportate al bilancio 2024 alcune variazioni adottate sia con provvedimenti di giunta che di consiglio, divenuti esecutivi ai sensi di legge, sia con provvedimenti dirigenziali come previsto dal D. Lgs. 118/2011.

Si dà atto di aver proceduto alle seguenti variazioni di Bilancio nel corso del 2024:
Variazioni di competenza della Giunta Comunale:

Org.	Numero	Data	Oggetto
GC	10	02/02/2024	Variazione di Cassa ai fini del D.Lgs. 118/2011
GC	24	08/04/2024	Variazione di Bilancio per Somme Esigibili
GC	43	28/06/2024	variazioni di bilancio 2024-2026 e applicazione avanzo di amministrazione 2023
GC	47	30/07/2024	Variazione Residui ai fini del D.Lgs. 118/2011
GC	48	30/07/2024	Variazione di Cassa ai fini del D.Lgs. 118/2011
GC	27	09/04/2025	Variazione di Bilancio per Somme Esigibili aprile 2025

(*** da completare manualmente)

Variazioni di bilancio di competenza del Consiglio Comunale, adottate dal Consiglio Comunale o dalla Giunta Comunale d'urgenza e successivamente ratificate entro i 60gg:

Org.	Numero	Data	Oggetto
CC	4	14/03/2024	VARIAZIONE DI BILANCIO esercizio 2024-2026
CC	17	30/07/2024	variazioni al bilancio di previsione 2024-2026 e applicazione avanzo di amministrazione 2023
CC	21	25/09/2024	Variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026 e applicazione Avanzo di Amministrazione 2023
CC	29	30/11/2024	VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023

(*** da completare manualmente)

Si dà atto di aver proceduto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio con la Deliberazione 18 del 30.07.2024.

Sono state adottate con determina dirigenziale alcune variazioni di bilancio ai sensi art.175 comma 5-quater e precisamente le seguenti:

Org.	Numero	Data	Oggetto
D1	50	31/12/2024	Variazione di Bilancio per Somme Esigibili

(*** da completare manualmente)

Sulle variazioni di bilancio di Giunta o di Consiglio è stato acquisito il parere del revisore dei Conti, agli atti nel registro dei verbali del Revisore dei conti.

Nel Corso del 2024 sono stati effettuati i seguenti prelievi dal Fondo di Riserva e Fondo di Riserva di Cassa: NEGATIVO

Org.	Numero	Data	Oggetto

(*** da completare manualmente)

d) ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12 DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE

Nel dettaglio si rileva che le quote di avanzo vincolato risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario dei residui dell'esercizio precedente, parte competenza e parte residui, risultano le seguenti:

Parte accantonata

- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	€. 80.888,45
- Fondo anticipazioni liquidità	€. 0,00
- Fondo perdite società partecipate	€. 0,00
- Fondo contenzioso	€. 20.000,00
- Altri accantonamenti	€. 34.249,59
<i>-di cui Altri accantonamenti</i>	€. 34.249,59
<i>-di cui Fondo di garanzia debiti commerciali</i>	€. 0,00

Parte vincolata:

- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€. 48.177,81
- Vincoli derivanti da trasferimenti	€. 36.061,90
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€. 0,00
- Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	€. 165.691,83
- Altri vincoli	€. 0,76

Parte destinata agli investimenti:

- Totale parte destinata agli investimenti	€. 95.390,17
--	--------------

*(*** da controllare e completare manualmente)*

Si riportano di seguito i dettagli della composizione delle singole voci dell'avanzo accantonato, vincolato e destinato agli investimenti nel Risultato di Amministrazione al 31/12 dell'Esercizio Precedente

- Accantonati per Anticipazioni di liquidità

Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Accantonati per Fondo perdite società partecipate

Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Accantonati per Fondo contenzioso

Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023

20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
-----------	------	------	------	-----------

- Accantonati per Fondo crediti di dubbia esigibilità

Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziolate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
84.599,00	0,00	0,00	-3.710,55	80.888,45

- Accantonati per Fondo di garanzia debiti commerciali

Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziolate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Accantonati per Altri accantonamenti

Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziolate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione degli accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
28.045,37	0,00	2.032,47	4.171,75	34.249,59

- Vincoli derivanti da leggi e da principi contabili

Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio o 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio o 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione e del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione e di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio o 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio o 2023 non reimpegnati nell'esercizio o 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
43.099,18	0,00	7.884,63	2.806,00	0,00	0,00	0,00	5.078,63	48.177,81

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinano tale avanzo)

- Vincoli da trasferimenti

Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio o 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio o 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione e del vincolo su	Cancellazione nell'esercizio o 2023 di impegni finanziati dal fondo	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
--	---	---	--	---	---	---	--	--

			o o da quote vincolate del risultato di amministrazione	nell'esercizio o o da quote vincolate del risultato di amministrazione	quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione e di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio o 2023 non reimpegnati nell'esercizio o 2023		
20.696,72	295,18	874.412,57	783.035,48	80.077,79	0,00	4.065,88	15.660,36	36.061,90

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinano tale avanzo)

- Vincoli dalla contrazione di mutui

Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio o 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio o 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione e del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione e di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio o 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio o 2023 non reimpegnati nell'esercizio o 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinano tale avanzo)

- Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente

Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio o 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio o 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione e del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione e di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio o 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio o 2023 non reimpegnati nell'esercizio o 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
144.083,24	14.745,85	32.850,04	11.241,45	0,00	0,00	0,00	36.354,44	165.691,83

(*** da completare manualmente; indicare le entrate e spese che determinano tale avanzo)

- Altri vincoli

riduzione di attività finanziarie							
Titolo VI - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	867,00	0,00	867,00
Titolo VII – Anticip. da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX – Ent. per conto terzi e partite di giro	2.799,90	53,70	1.000,00	993,52	615,15	6.263,05	11.725,32
Totale Residui Attivi	6.395,75	25.291,77	29.035,97	39.333,75	133.243,17	602.216,25	835.516,66
Titolo I - Spese correnti	230,63	0,00	5.550,85	1.021,10	10.297,33	133.405,31	150.505,22
Titolo II - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	4.563,49	1.078,87	63.456,66	69.099,02
Titolo III - Spese per incremento attività fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo V - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII – Usc. per conto terzi e partite giro	4.639,69	161,49	2.899,41	6.710,39	3.861,64	33.482,37	51.754,99
Totale Residui Passivi	4.870,32	161,49	8.450,26	12.294,98	15.237,84	230.344,34	271.359,23

Ragioni di persistenza di residui con anzianità superiore a cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi

Sono stati mantenuti a residuo passivo alcuni depositi cauzionali che dovranno essere restituiti, alcune spese relative ad acquisto di beni e servizi che, potenzialmente esigibili, non sono mai state fatturate e, soprattutto, le voci di addizionale sulla TARSU, TARES, TARI che dovrà essere girata alla Provincia a mano a mano che si procede con gli incassi dei tributi arretrati.

Sono stati mantenuti a residuo attivo, parallelamente, gli accertamenti relativi all'addizionale di cui sopra; inoltre, alcuni importi (irrisori) di adeguamento affitti e le somme IMU che sono state versate indebitamente ad un altro comune con il quale, da tempo, intercorre una corrispondenza per il recupero.

numero impegno	importo	descrizione
226-211-235-442	1.716,46	restituzione di depositi cauzionali 2007-2013-2014-2017
467	1.111,83	addizionale TARI 2018
552	118,00	TARI 2018 non di competenza di Marano Ticino - quota restituzione
391	200,00	stampati per servizi demografici
469	1.627,40	addizionale TARI 2019
519	66,00	TARI 2019 non di competenza di Marano Ticino - quota restituzione
numero accert.	importo	descrizione
49	1.195,20	Restituzione deposito cauzionale per banca dati mctc
58	9,44	Affitto locali uso farmacia anno 2015
110	3.491,79	Saldo imu 2015 versata con codice errato a nocara
52	44,52	Affitto locali uso farmacia anno 2016
93	50,10	Recupero spese gestione servizio polizia locale 2017
78	279,15	ADDIZIONALE SU SALDO TARI 2018 parallelo impegno 2018-467
95	1.325,55	Addizionale tari 2019 - approvazione elenco saldo

Analisi gestione di cassa

Un discorso ulteriore deve essere effettuato analizzando la gestione di cassa che, per effetto:

- della reintroduzione delle previsioni di cassa nel bilancio, operata dal nuovo ordinamento finanziario armonizzato;
- della formulazione dell'art. 162, comma 6, TUEL secondo cui "Il bilancio di previsione è deliberato ... garantendo un fondo di cassa finale non negativo";
- del permanere della stringente disciplina della Tesoreria;
- del rispetto dei tempi medi di pagamento;

ha ormai assunto una rilevanza strategica sia per l'amministrazione dell'ente che per i controlli sullo stesso.

I valori risultanti dal conto del bilancio sono allineati con il conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e debitamente parificato da questa amministrazione.

DESCRIZIONE	CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA al 1 GENNAIO 2024	-	-	216.337,48
RISCOSSIONI (-)	1.088.878,30	1.812.871,73	2.901.750,03
PAGAMENTI (+)	463.560,40	2.176.120,28	2.639.680,68
	DIFFERENZA		478.406,83
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)			0,00
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)			0,00
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)			0,00
	FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024		478.406,83

Situazione vincoli di cassa al 31 Dicembre 2024 di cui all'art. 209, comma 3, del DLgs 267/2000

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024	478.406,83
di cui QUOTA VINCOLATA DEL FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024 (a)	17.564,82
QUOTA VINCOLATA UTILIZZATA PER LE SPESE CORRENTI NON INTEGRATA AL 31 DICEMBRE 2024 (b)	0,00
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2024 (a) + (b)	17.564,82

(*** da completare manualmente)

f) ELENCO DELLE MOVIMENTAZIONI EFFETTUATE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO SUI CAPITOLI I ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE

Ricorso ad anticipazione di Tesoreria

Nel corso del 2024 il Comune di Marano Ticino non ha fatto ricorso ad anticipazione di Tesoreria nonostante la procedura sia stata attivata con il Tesoriere e fosse consentita per un importo max di €. 571.317,75, nei limiti dei 5/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti i primi tre titoli di entrata di Bilancio, ai sensi dell'art.1, comma 738 della Legge 208/2019.

Il Comune di Marano Ticino non ha avuto altresì necessità, pertanto, di ricorrere ai maggiori spazi di anticipazione concessi dalla normativa in corso d'esercizio né di fare ricorso ad anticipazione a mezzo Cassa DD.PP.

I depositi sul conto di Tesoreria non hanno fatto maturare, comunque, interessi attivi annui essendo i conti gestiti in Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia.

g) ELENCAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO

Non risultano diritti reali di godimento a favore del Comune di Marano Ticino.

Con Decreto Commissariale del 25.10.1934 si è dichiarata l'inesistenza di usi civici

h-i) ELENCO DEI PROPRI ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI ED ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

Denominazione sociale	Quota di partecipazione	Patrimonio netto al 31.12.2020	Patrimonio netto al 31.12.2021	Patrimonio netto al 31.12.2022	Patrimonio netto al 31.12.2023	Motivazione della perdita	Valutazione della futura redditività della società	Esercizi precedenti chiusi in perdita
Consorzio di Bacino Basso Novarese	0,7000%	3.955.272,00	3.948.787,00	3.964.656,00	3.948.787,00			
Consorzio Case di Vacanza	0,3200%	7.076.365,98	7.076.392,13	7.078.113,99	7.128.661,28			
Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali	6,0000%	414.534,68	523.925,08	413.716,02	578.822,59			2022
Istituto Storico della Resistenza	0,1700%	274.903,36	217.804,52	257.546,75	329.649,86			
Acqua Novara.VCO spa	0,2500%	114.532.381,00	120.965.970,00	126.922.363,00	125.410.465,00			2023

j) PARIFICA DEBITI E CREDITI CON SOCIETA' PARTECIPATE

Si dà atto che è stata effettuata la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con gli enti partecipati, come da richiesta inoltrata dal Comune di Marano Ticino con note Prot. N. 1645-1646-1647 del 2025 alla quale hanno avuto seguito le seguenti risposte:

Denominazione sociale	prot	data	debiti vs partecipata	crediti vs partecipata
Consorzio di Bacino Basso Novarese				
Consorzio Case di Vacanza				
Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali	prot. 1065	7.03.2025	0,00	0,00
Istituto Storico della Resistenza	prot. 1678	11.04.2025	350,00	0,00
Acqua Novara.VCO spa	prot. 1615	09.04.2025	434,57	26.360,01

k) ONERI PER STRUMENTI FINANZIARI

Si dà atto che il Comune di Marano Ticino non ha in essere strumenti finanziari di alcun tipo per cui nel rendiconto 2024 non sono presenti oneri o impegni relativi a strumenti finanziari derivati o a contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

I) ELENCO GARANZIE PRESTATE A FAVORE DI ALTRI SOGGETTI

Si dà atto che il Comune di Marano Ticino NON ha in essere, al 1.1.2024, garanzie fideiussorie.

m) ELENCO DESCRITTIVO BENI PATRIMONIO IMMOBILIARE

Si dà atto che l'elenco dei beni costituenti il Patrimonio immobiliare del Comune di Marano Ticino è contenuto nell'inventario dei beni Comunali, gestito con sistema informatico integrato al sistema di gestione della contabilità finanziaria e aggiornato in tempo reale con le movimentazioni finanziarie che i beni subiscono (acquisto, alienazioni, cambio valore dei beni).

(*** da completare manualmente)

n) ELEMENTI RICHIESTI DALL'ART. 2427 e DAGLI ALTRI ART DEL CODICE CIVILE

Il Comune di Marano Ticino, pur non essendoci un obbligo espresso per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, si avvale della contabilità economico patrimoniale ordinaria.

Gli inventari sono stati tutti aggiornati al 31.12.2024.

La situazione patrimoniale dell'ente è la seguente:

STATO PATRIMONIALE	2024	2023	differenza
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	7.362.942,06	6.679.649,77	683.292,29
C) ATTIVO CIRCOLANTE	1.230.128,93	1.463.996,44	-233.867,51
D) RATEI E RISCONTI	25.801,03	28.855,39	-3.054,36
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	8.618.872,02	8.172.501,60	446.370,42
A) PATRIMONIO NETTO	4.973.887,10	4.657.970,57	315.916,53
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	50.414,55	54.250,39	-3.835,84
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00
D) DEBITI	1.120.875,06	1.419.270,83	-298.395,77
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2.473.695,31	2.041.009,81	432.685,50
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	8.618.872,02	8.172.501,60	446.370,42
TOTALE CONTI D'ORDINE	883.036,57	1.217.278,42	-334.241,85

Le principali variazioni rispetto all'esercizio 2024 sono le seguenti:

maggiori immobilizzazioni dovute alla conclusione di opere pubbliche e maggiore patrimonio netto derivante dall'incremento dei fondi derivanti da permessi di costruzione e dall'utile di esercizio.

I crediti sono conciliati con i residui attivi nel seguente modo:

Crediti dello stato patrimoniale +	€ 751.722,10
FSC +	€ 83.794,56
Saldo Credito IVA al 31/12 -	
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali +	
Crediti stralciati dal conto del bilancio e mantenuti nello Stato Patrimoniale -	
Altri crediti non correlati a residui -	
Altri residui non correlati a crediti dello Stato Patrimoniale +	
RESIDUI ATTIVI =	
	€ 835.516,66

I debiti sono conciliati con i residui passivi nel seguente modo:

Debiti +	€	1.120.875,03
Debiti da finanziamento -	€	849.515,83
Saldo IVA (se a debito) -		
Residui Titolo IV + interessi mutui +		
Residui titolo V anticipazioni +		
Impegni pluriennali titolo III e IV* -		
altri residui non connessi a debiti +		
RESIDUI PASSIVI =		
	€	271.359,20

* al netto dei debiti di finanziamento

Le variazioni di patrimonio netto sono così riassunte:

VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO		
AI	FONDO DI DOTAZIONE PER RETTIFICHE	0,00
	<i>Riserve</i>	133.016,44
AIIb	da capitale	-143.203,38
AIIc	da permessi di costruire	134.221,94
AIIId	riserve indisponibili per bene demaniali e patrimo	143.203,38
AIIe	altre riserve indisponibili	-1.205,50
AIIIf	altre riserve disponibili	0,00
AIII	Risultato economico dell'esercizio	151.173,33
AIV	Risultati economici di esercizi precedenti	31.709,46
AV	Riserve negative per beni indisponibili	0,00
	TOTALE VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO	315.899,23

I fondi rischi rispetto ai fondi accantonati nel risultato di amministrazione sono così conciliati:

Fondi accantonati del risultato di Amministrazione	€	50.414,55
FAL (la quota da rimborsare è rilevata tra i debiti da finanziamento)		
Fondo perdite partecipate (non va rilevato qualora le partecipate siano rilevate al metodo del PN)		
FGDC (in base a quanto previsto dal 14° correttivo non va rilevato)		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	€	50.414,55

Le risultanze del conto economico al 31.12.2024 sono le seguenti:

SINTESI CONTO ECONOMICO	2024	2023	differenza
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	1.538.906,03	1.391.590,02	147.316,01
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	1.334.309,34	1.267.333,60	66.975,74
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	- 37.098,83	- 35.797,06	-1.301,77
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	- 2.450,26	-	-2.450,26
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	41.648,54	35.145,91	76.794,45
IMPOSTE	23.796,05	21.603,99	2.192,06
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	182.900,09	31.709,46	151.190,63

In merito al risultato economico conseguito nel 2024 di € 182.900,09 rispetto all'esercizio 2023 di € 31.709,46 commentare: tra i proventi da tributi è stato registrato il versamento straordinario di Euro 122.516,00 relativo all'IMU derivante dalla chiusura di un fallimento (si veda sezione IMU). Tale entrata è stata trattata come una tantum ed è stata destinata alle opere dell'asilo nido.

o) ANALISI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO E VERIFICA STOCK DEL DEBITO

Tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute a pagare le proprie fatture entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento, ad eccezione degli enti del servizio sanitario nazionale, o quando ciò sia oggettivamente giustificato dalla natura particolare del contratto o da talune sue caratteristiche, per i quali il termine massimo di pagamento è fissato in 60 giorni. Il rispetto di queste scadenze è un fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientra nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo. Negli ultimi anni, anche grazie all'introduzione della fatturazione elettronica, obbligatoria per tutte le pubbliche amministrazioni dal 31 marzo 2015, il numero delle pubbliche amministrazioni che paga i fornitori con tempi medi più lunghi di quelli previsti dalla normativa vigente si è gradualmente e progressivamente ridotto.

Inoltre, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dell'Italia, approvato con decisione di esecuzione del Consiglio europeo il 13 luglio 2021, tra le riforme abilitanti che l'Italia si è impegnata a realizzare in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 relativa alla "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie".

Ai fini dell'attuazione della citata Riforma, sono intervenute le disposizioni [2] di cui all'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 (in vigore dal 22 aprile 2023), in virtù delle quali viene stabilito che:

- le amministrazioni centrali dello Stato adottano specifiche misure, anche di carattere organizzativo, al fine di efficientare i propri processi di spesa, dandone conto nella nota integrativa al rendiconto secondo gli schemi all'uso predisposti nell'ambito della circolare annuale sul rendiconto generale dello Stato (comma 1);
- le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono, integrando i relativi contratti individuali, ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, individuati con riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge n. 145/2018 e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30%, stante la verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento da parte del competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, comma 1, del decreto-legge n. 35/2013 (comma 2);
- ai fini del monitoraggio e della rendicontazione degli obiettivi collegati alla Riforma del PNRR di cui sopra, il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'economia e delle finanze definisce la base di calcolo e le modalità di rappresentazione degli indicatori ivi previsti (comma 3).

<i>Ritardo da tempi medi di pagamento fatture</i>	-17 gg
<i>Tempi medi pagamento fatture</i>	13 gg

*(*** da completare manualmente)*

Lo stock del debito desumibile dalla Piattaforma Certificazione Crediti del Ministero ammonta ai seguenti valori

<i>Stock del debito residuo al 31.12.</i>	-789,00
---	---------

*(*** da completare manualmente)*

p) ANALISI REALIZZAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni è stato introdotto dall'art. 58 del D.L. 25-06-2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 06-08-2008 n. 133 s.m.i., e consiste in uno strumento di programmazione delle attività di dismissione e gestione del proprio patrimonio immobiliare disponibile. Ai sensi del D.Lgs. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, il piano è allegato quale parte integrante alla sezione operativa del DUP.

L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale. Gli elenchi di cui sopra hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'art. 2644 del Codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto. Contro l'iscrizione del bene negli elenchi è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge.

Il programma delle alienazioni beni materiali e immateriali conferma i contenuti del Piano delle alienazioni previste per il triennio 2016-2018 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale 31 del 29.04.2016, nella quale esiste la previsione della cessione di alcuni immobili:

- Fabbricato 1 in Via C. Battisti 7.172/1 (in corso di revisione catastale)
- Fabbricato 2 in Via C. Battisti 7/172/2 (in corso di revisione catastale)
- Fabbricato 1 in Via Sempione 46 10/19/13
- Fabbricato 2 in Via Sempione 46 10.19/14
- Terreno 1 – Zona Parco Ticino 12.79
- Terreno 2 – Zona Parco Ticino 12.80

q) ANALISI SPESA P.N.R.R.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione,

Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l’innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l’Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un’infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l’inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E’ utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l’offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l’accessibilità dei luoghi (sia dei ‘grandi attrattori’ sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l’economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l’efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l’acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all’innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e

relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)

- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

I progetti finanziati con risorse del PNRR o ammessi ed in attesa di finanziamento del Comune di Marano Ticino sono di seguito riepilogati con la precisazione che il termine di realizzazione previsto ed indicato nella presente tabella è quello d'origine della programmazione e che pertanto è soggetto a modifiche ed eventuali proroghe come da normativa:

Codice Misura	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	IMPORTO FINANZIATO da Dipe	Nota Stato Progetto/ CUP	Finanziamento progetto								Data fine prevista	
					Costo Totale Progetto (a = b+c+d+e+f)	Importo finanziato PNRR (b)	Importo finanziato PNC (c)	Importo Finanziamento altra fonte pubblica (d)	Importo quota risorse proprie (e)	Specificare la fonte	Nota fonte finanziamento	Risorse private (f)		
M1C1I0102	G41C22001040006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N. 9 SERVIZI DA MIGRARE	47.427,00		47.427,00	47.427,00								13/05/2024
M1C1I0104	G41F22000670006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA SEMPIONE 40*MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE	79.922,00		79.922,00	47.427,00								14/11/2023
M1C1I0104	G41F22002260006	PIATTAFORMA PAGOPA*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	5.463,00		5.463,00	5.463,00								07/10/2023
M1C1I0104	G41F22003310006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)*TERRITORIO COMUNALE*NOTIFICHE VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA E RISCOSSIONE TRIBUTI CON PAGAMENTO	23.147,00		23.147,00	23.147,00								16/10/2023
M2C4I0202	G41E20000120001	AMPLIAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO*VIA SEMPIONE 53*AMPLIAMENTO EDIFICIO PER REALIZZAZIONE MENSA E PALESTRA	700.000,00		700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00					14/09/2023
M2C4I0202	G44H20000480005	SCUOLA ELEMENTARE "DON MILANI"*VIA SEMPIONE 53*SCUOLA ELEMENTARE "DON MILANI" MESSA IN SICUREZZA STATICA DEL MURO PERIMETRALE	61.200,00		67.000,00	50.000,00	0,00	0,00	17.000,00	altro	11.200 avanzo di amministrazione 5.800 proventi da permessi di costruzione			31/12/2020
M2C4I0202	G44H20000780001	STRADA COSTA CAVAGLIAGO*VIA CAVAGLIAGO*CONSOLIDAMENTO VERSANTE E REGIMAZIONE ACQUE METEORICHE	100.000,00		117.000,00	100.000,00			2.000,00	altro	proventi da permessi di costruzione	15.000		28/06/2022
M2C4I0202	G44J22000330001	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRALE TERMICA CAMPO SPORTIVO*VIA SEMPIONE*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRALE TERMICA CAMPO SPORTIVO	25.150,00		25.150,00	25.150,00	0,00	0,00	0,00					30/10/2022

Codice Misura	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	IMPORTO FINANZIATO da Dipe		Costo Totale Progetto (a = b+c+d+e+f)	Importo finanziato PNRR (b)	Importo finanziato PNC (c)	Importo Finanziamento altra fonte pubblica (d)	Importo quota risorse proprie (e)	Specificare la fonte	Nota fonte finanziamento	Risorse private (f)	Data fine prevista
M2C4I0202	G44J22000760007	REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CENTRO D'AGGREGAZIONE*VIA SEMPIONE SNC*REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CENTRO D'AGGREGAZIONE	50.000,00		52.900,00	50.000,00			2.900,00	altro	proventi da permessi di costruzione		01/09/2023
M2C4I0202	G45F22000980001	MESSA IN SICUREZZA DI AREE PARTICOLARMENTE SOGGETTE AL TRANSITO DI PEDONI*VIA SEMPIONE*MESSA IN SICUREZZA DI AREE PARTICOLARMENTE SOGGETTE AL TRANSITO DI PEDONI	24.850,00		24.850,00	24.850,00							30/01/2023
M2C4I0202	G46B19002440001	SCUOLA COMUNALE DON MILANI*VIA SEMPIONE, 53*INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO SCOLASTICO	200.000,00		104.000,00	50.000,00		20.000,00	34.000,00	avanzo di amministrazione			10/01/2022
M2C4I0202	G46J20000730001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCOLASTICO*VIA SEMPIONE 53*INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SCOLASTICO	200.000,00		200.000,00	200.000,00							14/09/2023
M2C4I0202	G47H21010580005	VIA CROCETTA E VIA DEI BOSCHI: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA*VIA CROCETTA*M.S. SEDIME STRADALE E RIFACIMENTO TOMBINATURA	60.000,00		55.000,00	50.000,00			5.000,00	altro	proventi da permessi di costruzione		28/09/2021
M2C4I0202	G47H22003210006	MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' PUBBLICA*VIA STRADE COMUNALI*MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' PUBBLICA	50.000,00	previsto nel 2024	0,00								30/12/2024
M4C1I0101	G41B22001900006	REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO*VIA SEMPIONE*REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO	1.200.000,00		1.015.806,98	789.000,00	78.900,00		148.010,32	altro	proventi da permessi di costruzione ed entrata una tantum da fallimento		30/06/2026

Relazione Conto Consuntivo 2024

r) ANALISI TASSO COPERTURA COSTI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Sono da intendersi servizi pubblici a domanda individuale tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale; Non possono essere considerati servizi pubblici a domanda individuale quelli a carattere produttivo, per i quali il regime delle tariffe e dei prezzi esula dalla disciplina del menzionato art. 6 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale sono le seguenti:

Numero	Tipologia servizio
1	alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero;
2	alberghi diurni e bagni pubblici;
3	Asili nido
4	convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;
5	colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali
6	corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;
7	Giardini zoologici e botanici
8	impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;
9	Mattatoi pubblici
10	mense, comprese quelle ad uso scolastico;
11	Mercati e fiere attrezzate
12	parcheggi custoditi e parchimetri;
13	Pesa pubblica
14	servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;
15	Spurgo pozzi neri
16	teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;
17	Trasporti carni macellate
18	trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive
19	uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili.

di seguito i servizi gestiti dal Comune di Marano Ticino con le risultanze 2024:

DETTAGLIO DEI PROVENTI E DEI COSTI DEI SERVIZI						
RENDICONTO 2024	Proventi	Costi	Saldo	% di copertura realizzata	% di copertura prevista	2023 era
Asilo nido		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Casa riposo anziani		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Fiere e mercati		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Mense scolastiche		€ 7.258,84	-€ 7.258,84	0,00%	11,76%	
Musei e pinacoteche		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Teatri, spettacoli e mostre		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Colonie e soggiorni stagionali		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Corsi extrascolastici		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Impianti sportivi	€ -	€ 1.544,37	-€ 1.544,37	0,00%	80,25%	
Parchimetri		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Servizi turistici		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Trasporti funebri, pompe funebri	€ 7.192,57	€ 6.860,93	€ 331,64	104,83%	100,00%	111,09
Uso locali non istituzionali		€ 0,00	-€ 0,00	0,00%		
Centro creativo	€ 3.540,10	€ 13.318,93	-€ 9.778,83	26,58%	31,53%	31,74
centro estivo		€ 3.165,00	-€ 3.165,00	0,00%	87,50%	106,39
Totali	€ 10.732,67	€ 32.148,07	-€ 21.415,40	33,39%		

Relazione Conto Consuntivo 2024

Le mense scolastiche e il servizio di centro estivo sono stati gestiti in concessione e, pertanto, le aziende erogatrici del servizio percepiscono direttamente i corrispettivi degli utenti, salvo una quota a carico del Comune finalizzata al contenimento delle rette;

Il trasporto scolastico non appare tra i servizi, avendo deliberato il Comune di erogare un contributo ad esso finalizzato a tutte le famiglie con un minore frequentante la scuola secondaria di primo grado, che non ha sede nel nostro Ente.

s) ANALISI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI – NIDO – TRASPORTO DISABILI -

SPECIFICI OBIETTIVI PER IL SOCIALE :

La legge di Bilancio 2021 ha incrementato la dotazione del Fondo di solidarietà comunale di 254,9 milioni di euro per l'anno 2022, riservati ai Comuni delle Regioni a Statuto Ordinario e destinati ad aumentare progressivamente fino ad arrivare a 650,9 milioni di euro a decorrere dall'anno 2030, quale quota di risorse finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali, svolti in forma singola o associata.

Il Comune di Marano Ticino si trova nella seguente condizione gestionale e di bilancio:

tipologia dato di riferimento	SOCIALE	
fabbisogni standard	Euro	71.709,78
obiettivo	utenti serviti/popolazione	5,13%
spesa effettiva per sociale	Euro	93.724,54
obiettivo effettivo	utenti serviti/popolazione	16,15%
obiettivo raggiunto	SI	
risorse assegnate	Euro	6.909,21
note	risorse trasferite in toto al Consorzio Servizi Socio Assistenziali per progetti curati direttamente dallo stesso	

SPECIFICI OBIETTIVI ASILI NIDO:

La legge di Bilancio 2022 ha incrementato la dotazione del Fondo di solidarietà comunale di 120 milioni di euro per l'anno 2022, destinati ad aumentare progressivamente fino ad arrivare a 1.100 milioni di euro a decorrere dall'anno 2027, quale quota di risorse finalizzata al finanziamento e allo sviluppo degli asili nido comunali, svolti in forma singola o associata (art. 1, comma 172 Legge n. 234/2021). Gli obiettivi di servizio, previsti dalla normativa, consistono nel garantire a regime su tutto il territorio nazionale il livello minimo dei servizi educativi per l'infanzia (pubblici e privati) equivalenti, in termini di costo standard, alla gestione a tempo pieno di un utente dell'asilo nido. Tale livello minimo è fissato al 33% della popolazione target, ovvero della popolazione in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, ed è determinato su base locale

Il Comune di Marano Ticino si trova nella seguente condizione gestionale e di bilancio:

tipologia dato di riferimento	ASILI NIDO	
fabbisogni standard	Euro	0,00
obiettivo	utenti aggiuntivi	2
obiettivo effettivo	utenti aggiuntivi	0
obiettivo raggiunto	NO	
risorse assegnate	Euro	15.336,40
note	risorse accantonate per essere destinate al completamento dell'asilo nido in corso di edificazione	

SPECIFICI OBIETTIVI DI SERVIZIO PER IL TRASPORTO STUDENTI DISABILI 2022 – 2027.

La legge di Bilancio 2022 ha incrementato la dotazione del Fondo di solidarietà comunale di 30 milioni di euro per l'anno 2022 e di 50 milioni di euro per il 2023, destinati ad aumentare progressivamente fino ad arrivare a 120 milioni di euro a decorrere dall'anno 2027, quale quota di risorse finalizzata ad incrementare il trasporto scolastico di studenti con disabilità - frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado - che risultano privi di autonomia e a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica (art. 1, comma 174, legge n. 234/2021).

Il Comune di Marano Ticino si trova nella seguente condizione gestionale e di bilancio:

tipologia dato di riferimento	TRASPORTO STUDENTI DISABILI	
fabbisogni standard	Euro	0,00
obiettivo	utenti aggiuntivi	1
obiettivo effettivo	utenti aggiuntivi	1
obiettivo raggiunto	SI	
risorse assegnate	Euro	4.391
note	risorse assegnate ad alunni con certificazione di disabilità	

SPECIFICI OBIETTIVI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA DISABILI

L'utilizzo dei fondi assegnati nel 2024 per il potenziamento del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità, fornendo i dati attraverso la compilazione della scheda di monitoraggio e rendicontazione ai soli fini della successiva definizione degli obiettivi di servizio. La Scheda di monitoraggio e di rendicontazione è somministrata agli enti sulla piattaforma SOGEI. Si ricorda che l'art. 1, comma 213, lettera a), della legge 30 dicembre 2023, n. 213 ha individuato tra le finalità del Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità, istituito ai sensi del comma 210, il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.

Il Comune di Marano Ticino si trova nella seguente condizione gestionale e di bilancio:

tipologia dato di riferimento	ASSISTENZA DISABILI	
fabbisogni standard	Euro	0,00
obiettivo	utenti aggiuntivi	1
obiettivo effettivo	utenti aggiuntivi	1
obiettivo raggiunto	SI	
risorse assegnate	Euro	1.346,16
note	risorse abbondantemente utilizzate per l'esercizio di assistenza scolastica	

t) ALTRE INFORMAZIONI E CONSIDERAZIONI FINALI

1 PERSONALE

Spesa generale del Personale: di seguito l'evoluzione, nel quinquennio, della spesa di personale, sempre mantenutasi sotto il limite medio calcolato con la rettifica dei costi provenienti dall'ex Consorzio di Vigilanza.

	MEDIA 2011-2012-2013	2020 consunti vo	2021 consunti vo	2022 consunt ivo	2023 consunti vo	2024 consunti vo
spese di personale intervento 01	€ 348.561,49	€ 233.767,29	€ 282.588,16	€ 293.430,39	€ 269.590,88	€ 293.178,39
altre spese	€ 15.898,89	€ 63.772,73	€ 35.843,02	€ 28.644,51	€ 38.759,89	€ 38.342,32
irap intervento 07	€ 24.926,30	€ 16.483,00	€ 19.216,37	€ 19.565,27	€ 19.364,16	€ 19.929,40
TOTALE	€ 389.386,68	€ 314.023,02	€ 337.647,55	€ 341.640,17	€ 327.714,93	€ 351.450,11
escluse	€ 107.171,77	€ 47.167,91	€ 43.725,96	€ 61.975,99	€ 65.751,51	€ 71.711,10
TOTALE NETTO	€ 282.214,91	€ 266.855,11	€ 293.921,59	€ 279.664,18	€ 261.963,42	€ 279.739,01
netto da consorzio	€ 55.301,55	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE NETTO MARANO + CIV	€ 337.516,46	€ 266.855,11	€ 293.921,59	€ 279.664,18	€ 261.963,42	€ 279.739,01
spese correnti	€ 1.159.378,91	€ 1.158.196,47	1.122.391,24	€ 1.175.181,66	1.125.896,69	1.200.126,20
spese correnti CIV	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE NETTO MARANO + CIV	€ 1.159.378,91	€ 1.158.196,47	€ 1.122.391,24	€ 1.175.181,66	€ 1.125.963,42	€ 1.200.126,20
incidenza sulle spese correnti	29,11%	23,04%	26,19%	23,80 %	23,27%	23,31%

I dati medi soprastanti sono stati integrati con i dati consortili (derivanti dalle spese dell'ex Consorzio di Vigilanza), per omogeneità di confronto, avendo considerato, nei conteggi per il triennio 2025-2027, la quota di spesa di personale afferente alla convenzione di Polizia Locale attualmente in corso con il Comune di Bellinzago Novarese. Ciò perché, a seguito del passaggio del personale transitato dall'ex Consorzio, si sarebbe determinato un tangibile incremento apparente.

In relazione ai limiti di **spesa del personale a tempo determinato** previsti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, si dà atto che questo ente ha rispettato i vincoli di legge, come si desume dal seguente prospetto riepilogativo:

descrizione	2009	limite (100%)	2020	2021	2022	2023	2024
T.D. - co.co.co	48.192,77	48.192,77	21.316,68	7.380,45	16.634,04	19.678,85	27.590,41
C.F.L. - lavoro accessorio			2.000,00	2.000,00	2.000,00		
cantieri di lavoro			1.323,89	10.947,56	13.409,89	6.661,89	15.061,06
totale spesa forme flessibili lavoro	48.192,77	48.192,77	24.640,57	20.328,01	32.043,93	27.579,34	27.579,34
MARGINE			23.552,20	27.864,76	16.148,84	21.852,03	5.541,30

UFFICIO TECNICO

A seguito di esperimento negativo della procedura di mobilità prevista dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, il Segretario Comunale provvedeva ad approvare il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno avente profilo

Relazione Conto Consuntivo 2024

professionale di Istruttore Direttivo – Area Lavori pubblici, Edilizia, Urbanistica e Patrimonio – Cat. D1.

La vincitrice di detto concorso è risultata l'Ing. A.A., che ha preso servizio dal 1.08.2020, inquadrata a tempo pieno presso l'ufficio tecnico comunale e che, tuttavia, ad inizio 2022, ha optato per una mobilità presso il Comune di Novara. Pertanto, dal 1.04.2022 il posto ricoperto è nuovamente vacante.

E' risultato comunque necessario un supporto tecnico reperibile in una figura di categoria C (istruttore), anche in considerazione delle criticità emerse sulle pratiche in itinere e della complessità di alcune di esse; ci si è rivolti, pertanto, al Comune di Varallo Pombia, che, in momenti separati, ha autorizzato il dipendente F.M. allo svolgimento temporaneo dell'incarico per un massimo di 6 ore settimanali, da svolgersi fuori orario di servizio in diversi periodi.

Dal mese di settembre 2022, poi, si è anche valutato e ottenuto un accordo ai sensi art. 14 CCNL 14.09.2000, a seguito del quale sono state messe a disposizione del nostro Ente ulteriori sei ore nell'ambito dell'orario di lavoro del medesimo dipendente.

Per il 2024, relativamente al dipendente suddetto:

- con Determinazione 14 del 28.12.2023 si rinnovava l'accordo ai sensi art. 14 CCNL per il periodo 8.01.2024 – 31.12.2024

- con Determinazione 15 del 28.12.2023 si rinnovava la collaborazione a scavalco (co. 557 Legge 311/2004) per tutto l'anno 2024.

Il dipendente F.M., nel frattempo passato all'inquadramento di funzionario ad elevata qualificazione (EQ) tramite procedura svolta dall'ente titolare, è stato nominato responsabile del servizio tecnico-manutentivo del nostro Ente.

Non essendo obiettivamente sufficienti solo 18 ore settimanali per condurre un settore dove i lavori pubblici sono sempre numerosi ed impegnativi (soprattutto a seguito degli appalti PNRR), si è valutato di affiancare il dipendente suddetto con una dipendente di altri enti. Dal Comune di Mezzomerico è giunta l'autorizzazione ad utilizzare la Geometra C.V. per il periodo 1.05.2024 – 31.12.2024. A fine anno 2024 si è valutato per prorogare la collaborazione fino a fine febbraio 2025.

L'Amministrazione, al fine di procedere comunque alla copertura del posto vacante dal 2022, prevedeva nel PIAO 2024-2026 l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 istruttore tecnico (ex categoria C), mediante procedura concorsuale o, in alternativa, mediante utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, ancora valide, oppure mediante mobilità volontaria;

Osservato che il Comune di Pombia:

- ha bandito nel novembre 2023 un Concorso Pubblico per la copertura, a tempo parziale 18 ore estendibile fino a 35 ore e indeterminato, di n.1 Istruttore Tecnico – Geometra Area degli istruttori – Settore Lavori Pubblici/Edilizia Privata e la relativa graduatoria finale è stata approvata dallo stesso ente;
- ha proceduto all'assunzione della 1° in graduatoria (su n. 2 idonei finali) e ha stipulato con il nostro Ente un accordo per l'utilizzo della graduatoria concorsuale che consente di procedere sia ad assunzioni a tempo determinato che indeterminato;

Per quanto sopra, il Comune di Marano Ticino ha provveduto ad assumere la seconda candidata in graduatoria a tempo parziale 18 ore e determinato, per sei mesi a partire dal 2.09.2024, avviando, successivamente, la procedura di reclutamento di personale a tempo indeterminato che, però, non risultava conclusa entro il termine del 31.12.2024

Con il nuovo anno, infine, il Comune di Marano Ticino ha aggiornato la programmazione del personale, prevedendo l'assunzione per l'anno 2025 di un'unità di personale **a tempo parziale ed indeterminato** quale istruttore tecnico (ex categoria C), inserendola nel PIAO 2025-2027

UFFICIO COMMERCIO

Nel nuovo testo di convenzione vigente per la gestione di Polizia Locale non è più prevista la gestione

Relazione Conto Consuntivo 2024

dell'ufficio commercio, gestita in passato dal servizio di polizia locale in collaborazione con il S.u.a.p di Oleggio;

Tale ufficio, a titolo esemplificativo:

- Riceve comunicazioni per attività commerciali in sede fissa e su aree pubbliche
- Autorizza lo svolgimento di fiere e rilascia altre autorizzazioni temporanee
- Rilascia:
 - Licenze di spettacolo
 - Licenze temporanee di spettacoli viaggianti, feste e sagre, prese d'atto per raccolta fondi, pesche, tombole
 - Occupazioni temporanee suolo pubblico per manifestazioni e per posa dehor

Considerato che l'organico comunale non è in grado di espletare le incombenze di tale ufficio, sia per l'esiguità dello stesso, sia per la mancanza di adeguata formazione in una materia tanto delicata, si è concretizzata la necessità e l'urgenza di procedere ad affidare un incarico a scavalco per la gestione dell'ufficio commercio.

PRESO ATTO – come peraltro chiarito dalla magistratura contabile (Cfr. ex plurimis Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, Delib. 17/2008 dell'8 maggio 2008) - che la previsione normativa di cui all'art.1 comma 557 della Legge 311/2004 trova la sua ratio nell'esigenza di fronteggiare "peculiarità problematiche di tipo organizzativo scaturenti dall'esiguità degli organici e dalle ridotte disponibilità finanziarie", con Deliberazione di G.C. n° 53 del 02.08.2024 si è disposto l'utilizzo, ai sensi della normativa sopra illustrata, della signora P.S., dipendente del Comune di Castelletto Sopra Ticino, impiegata presso l'ufficio commercio e disponibile alla collaborazione extra – orario presso il nostro Ente per un massimo di n. 8 ore mensili;

SEGRETARIO COMUNALE

In attesa che la sede di Segreteria comunale venisse ricoperta con l'assegnazione di un Segretario titolare in convenzione con altri comuni, negli anni addietro si è optato per un incarico a scavalco, interpellando il Dott. R.G., titolare della sede di Segreteria convenzionata della Provincia di Novara e del Comune di Novara. L'incarico di che trattasi si è protratto dal maggio 2021 fino alla fine di luglio 2023, quando il Dott. R.G. ha concluso la sua storica carriera con il pensionamento.

Dal 1.08.2023 si è formalizzato un nuovo incarico a scavalco con il Dott. C.A., protrattosi fino ai primi mesi del 2025.

Successivamente, con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 7.02.2025, il Comune di Marano Ticino si è nuovamente reso parte di una convenzione per lo svolgimento della segreteria comunale.

ALTRO PERSONALE

A fine anno, con Determinazione 16 del 27.12.2024 si è dato corso alla meritata progressione verticale in deroga della dipendente G.N., a seguito di una procedura valutativa interna finalizzata all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 dipendente da assegnare all'area finanziaria - tributi, con passaggio, quindi, da area "istruttori" (ex categoria C) all'area "funzionari ad elevata qualificazione" (ex categoria D) –

3 POLIZIA LOCALE

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 28.07.2017, si è istituita la nuova convenzione di Polizia Locale tra i Comuni di Marano Ticino e Bellinzago Novarese, quest'ultimo con le funzioni di capofila. Così, dal 1.09.2017, è iniziata la collaborazione con il Comando di Polizia Locale di Bellinzago Novarese, che prevedeva un esborso annuo di 30.500 Euro a carico del Comune di Marano Ticino.

Vista la buona soddisfazione delle parti, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 22.09.2023 si è provveduto a rinnovare, a far data dal 1.10.2023, la convenzione, per un anno ulteriore, ovvero fino al 30.09.2024.

In data 25.09.2024, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23, si è provveduto a rinnovare per un ulteriore triennio, ovvero fino al 30.09.2027.

Relazione Conto Consuntivo 2024

Visto che le sanzioni al codice della strada elevate su strada comportano un'indicazione sui metodi di pagamento e un allegato bollettino postale da fornire all'utenza; da alcuni anni, inoltre, è in corso la dematerializzazione del bollettino di conto corrente postale.

I pagamenti con procedura attraverso il canale nazionale Pago PA risultano più veloci e immediati, con snellimento delle pratiche, pertanto si è presentata la necessità di provvedere all'acquisto di un programma di rilevazione su strada delle infrazioni al codice della strada completo di elaborazione di metodo di pagamento Pago PA.

Si è reso necessario anche provvedere alla installazione e configurazione del software gestionale in oggetto citato ed al contestuale acquisto di due dispositivi mobili (Tablet e Smartphone), da usare durante il servizio esterno su strada;

Il servizio è stato affidato alla Ditta Maggioli SPA, per Euro 3.464,80 (De. 5 del 31.12.2024)

9 CANTIERI DI LAVORO

Il Comune di Marano Ticino, che ha colto per la prima volta le opportunità delineate dalla Legge Regionale 34/2008 nel 2011, ora è diventato un vero e proprio "pioniere" dei "Cantieri di Lavoro".

I "Cantieri di Lavoro" si pongono l'obiettivo di facilitare l'inserimento lavorativo e di favorire l'inclusione sociale dei soggetti disoccupati in cerca di occupazione, e dei soggetti sottoposti a misure restrittive della libertà personale.

Negli anni, ci siamo resi consapevoli che, oltre al connotato espressamente sociale della misura, le persone avviate hanno rappresentato un valore aggiunto e un valido aiuto alle pressanti incombenze del verde, dell'ambiente ed delle manutenzioni comunali.

Di seguito, i cantieri organizzati dal 2018 in poi: mediamente, ogni cantiere è stato composto da 2 persone, reperite tra:

- persone con oltre 58 anni, disoccupate
- persone disoccupate, segnalate dai Servizi Sociali, in condizioni di criticità economiche e/o sociali
- persone disoccupate, con basso grado di istruzione, a seguito di apposito bando di selezione

cantiere	inizio	fine	note
MANUTENZIONI 1	17/08/2018	24/08/2019	
VERDE 1	17/09/2018	10/09/2019	
PULIZIA 1	29/10/2018	25/09/2019	
VERDE 2	03/06/2020	31/07/2021	over 58
PULIZIA 2	03/06/2020	31/07/2021	over 58
PULIZIA 3	12/04/2021	31/07/2021	
MANUTENZIONI 3	24/05/2021	31/05/2022	
VERDE 5	13/04/2022	22/12/2022	over 58 – autofinanziato
PULIZIA 4	23/12/2022	31/01/2024	over 58
VERDE 4	17/01/2023	28/04/2023	over 58
PULIZIA 2022	05/06/2023	13/07/2024	
AMBIENTE 2022	01/08/2023	17/08/2024	
PULIZIA 2023	avviato in data 13.05.2024	in corso	
AMBIENTE 2023	avviato in data 20.03.2024	in corso	

L'obiettivo per i prossimi anni sarà di affiancare il personale addetto alle manutenzioni, per una sempre migliore qualità e pulizia dell'ambiente circostante.

Relazione Conto Consuntivo 2024

I lavoratori avviati durante i mesi di marzo 2024 – maggio 2024 con il Bando “Cantieri di Lavoro – Anno 2023-2024”, approvato con D.D. 417 del 9.08.2023, in attuazione dell’Atto di indirizzo approvato dalla D.G.R. n. 12-7183 del 12 luglio 2023 (sei lavoratori in tutto) hanno collaborato con il Comune di Marano Ticino, per la pulizia e le manutenzioni esterne e termineranno nella primavera 2025. I progetti erano stati approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 22.09.2023.



cantieristi al lavoro nelle aree del Parco Ticino



cantieristi nelle operazioni di pulizia presso isola ecologica

Con determinazione 3 del 31.01.2024 è stato approvato il rendiconto del Cantiere Over 58 “Pulizia 4” (esercizio 2021)

Nel mese di marzo 2024 e di maggio 2024 sono stati individuati i soggetti idonei ai requisiti rispettivamente per il Cantiere “Ambiente 2023” e “Pulizia 2023”

Con determinazioni 27 del 02.08.2024 e 28 del 19.08.2024 sono stati approvati i rendiconti rispettivamente del Cantiere “Pulizia 2022” e del Cantiere “Ambiente 2022” (esercizio 2022)

1 TRIBUTI COMUNALI

PARTENARIATO SOCIALE

Nel corso dell’anno 2024 è stato attivato il **Partenariato Sociale** ai sensi dell’art. 201 del D.lgs n. 36/2023, istituto meglio conosciuto come “baratto amministrativo” che consente a privati cittadini o associazioni di collaborare con l’Amministrazione nella gestione della cosa pubblica.

Grazie al partenariato sociale, i partecipanti - con particolare riguardo ai contribuenti che si trovano in difficoltà economiche - possono prestare la loro attività nell’ambito di progetti validati dalla Giunta Comunale, scontando, a seguito delle ore effettivamente svolte, il pagamento dei tributi IMU e TARI dell’anno di competenza; nel contempo, l’Amministrazione Comunale può usufruire di un aiuto per la realizzazione di piccoli interventi di manutenzione che, altrimenti, sarebbero di difficile realizzazione da parte del personale manutentore in servizio, impiegato in altre mansioni.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 02.02.2024 sono stati attivati i seguenti tre progetti:

- PROGETTO 1 – MANUTENZIONE/VALORIZZAZIONE DI PROPRIETA’ COMUNALI E INTERVENTI DI DECORO URBANO
- PROGETTO 2 – MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO
- PROGETTO 3 - PULIZIA PROPRIETA’ COMUNALI

Il bando per la partecipazione al Partenariato Sociale anno 2024 è stato approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 4 del 09.02.2024; la scadenza per la presentazione delle domande è stata fissata al 26.02.2024.

Sono pervenute nei termini n. 5 domande, tutte ammesse; i soggetti ammessi hanno svolto proficuamente le ore previste sotto la direzione dell’Ufficio Tecnico.

Le ore svolte sono state rendicontate moltiplicando il modulo orario per l’importo orario di retribuzione calcolato sul limite minimo imponibile per il calcolo dei premi INAIL, riferita ai lavoratori socialmente utili.

Relazione Conto Consuntivo 2024

L'importo risultante è stato utilizzato come sconto sui tributi IMU e TARI dovuti dai soggetti stessi.

CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Durante il 2022, rilevato che il Comune di Marano Ticino risulta creditore nei confronti della società *** per complessivi € 33.501,27 ad atti esecutivi IMU 2013-2014, IMU 2015, IMU 2016 e acquisita notizia dell'esistenza, presso il Tribunale di Novara, della procedura esecutiva immobiliare n. 194/2021 a carico dello stesso soggetto, si è ritenuto di intervenire in tale procedura per salvaguardare i diritti del Comune (Deliberazione di Giunta Comunale 90 del 12.10.2022).

A seguito di atti IMU 2017 – 2020 a carico del medesimo contribuente e ammontanti a € 37.183,70, notificati e divenuti esecutivi in data 25.02.2023, si è provveduto alla precisazione degli ulteriori crediti nella procedura n. 194/2021, per l'eventuale soddisfazione in via subordinata.

In data 09.12.2024 si è conclusa la vendita degli immobili oggetto della procedura che, tuttavia, risulta ancora aperta in attesa delle somme ai creditori.

4 SERVIZI SCOLASTICI

Il Comune assicura i seguenti servizi:

- refezione scolastica presso la scuola primaria Don L. Milani: il Comune si accolla la differenza tra il costo di aggiudicazione del singolo pasto, pari ad € 5,46 (IVA 4% compresa) ed il costo a carico degli utenti (€ 4,50), per una spesa complessiva di circa € 10.000,00/anno (condizioni valide fino all'anno scolastico 2025/2026);
- il servizio di pre-scuola e dopo-scuola, con adeguata assistenza da parte di personale specializzato, le cui spese sono a carico dell'utenza.
- compartecipazione alle spese dell'assistenza alla mensa della scuola secondaria di primo grado (scuola media) di Oleggio. Riconoscendo insopprimibile detto servizio e ritenuto di garantirlo alle famiglie, il Comune di Marano Ticino ha espresso la propria disponibilità al riparto spese, per la somma indicativa di Euro 1.200,00 per tutti gli anni scolastici per i quali il Comune di Oleggio concordasse le medesime condizioni.
- contributo per trasporto scolastico: a partire dall'anno scolastico 2021-2022 si è stabilito di concedere direttamente alla famiglia un contributo, al momento fissato in € 150,00, che sostenga la spesa per il trasporto scolastico verso la scuola secondaria di primo grado, necessariamente fuori paese.

Da evidenziare che il Comune percepisce un incremento del Fondo di Solidarietà Comunale (ora F.E.L.S.) di circa Euro 4.300 annuali per il potenziamento del servizio di trasporto degli studenti con disabilità e che, con Delibera di Giunta Comunale n. 84/2024 si è provveduto a destinare tali fondi a contributi alle famiglie che rispondano ai parametri richiesti per tale provvidenza.

ASSISTENZA SCOLASTICA

Il Comune garantisce, sulla base delle risorse di bilancio disponibili, l'assistenza scolastica di cui alla Legge 104/1992 e alla legge regionale 28/2007 e ss.mm.ii.

A partire dall'anno scolastico 2021/2022 è stato attivato il servizio di assistenza scolastica di cui alla legge n. 104/1992 e alla legge regionale n. 28/2007 e ss.mm.ii in base alle richieste avanzate dagli istituti scolastici.

Da ultimo, con delibera di G. C. n° 49 del 16.06.2023, è stato formulato atto di indirizzo al Funzionario Responsabile dell'Area Affari Generali affinché provveda ad assicurare il servizio per i prossimi anni scolastici, sulla base delle risorse di bilancio disponibili e stimando un'esigenza di circa 1300 ore annue da ripartire tra gli utenti interessati, comprensive di circa 100 ore da destinare all'assistenza durante le attività di centro estivo. A giugno 2025 scade l'appalto alla ditta fornitrice del servizio e l'ufficio è già al

Relazione Conto Consuntivo 2024

lavoro per il nuovo affidamento.

Con Determinazione 48 del 14.12.2024 si è provveduto ad accertare, l'entrata nelle Casse Comunali rinveniente dai seguenti decreti:

- decreto 24 agosto 2023, recante “Criteri di riparto della quota parte di 100 milioni di euro, in favore dei comuni, del Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità, e piano di riparto **per l'anno 2023**”, che assegna a questo Comune la **quota di € 1.346,16**;
- decreto 09 settembre 2024, recante “Criteri di riparto e modalità per il monitoraggio della quota Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità in favore dei comuni **per l'anno 2024** per il potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado”, che assegna a questo Comune la **quota di € 1.346,16**;

Con delibera di G.C. n° 85 del 10.12.2021 si è disposto di destinare i proventi derivanti dai trasferimenti statali del 5 per mille del periodo d'imposta dal 2017 al 2020 a sostegno delle attività a favore dei minori con particolare riferimento agli allievi con esigenze educative speciali al fine di favorirne l'integrazione e lo sviluppo dell'autonomia e della capacità di comunicazione. Con successivi atti n° 49 del 16.06.2023 e n° 76 del 22.11.2024, la Giunta ha confermato la medesima volontà anche per i proventi derivanti dai periodi d'imposta futuri.

COORDINAMENTO PEDAGOGICO TERRITORIALE

Con nota ricevuta al Prot. 4885 del 19.11.2024, la città di Trecate comunicava che, a seguito della riunione tra Sindaci del 15.11.2024, l'Amministrazione Comunale di Trecate ha approvato la proposta di costituzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) con individuazione del Comune di Trecate come capofila;

Considerato che il CPT:

- è un organismo stabile che comprende e riunisce i coordinatori dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia di un territorio
- è un elemento indispensabile della governance locale dei servizi educativi e d'istruzione 0-6 anni attraverso il confronto professionale collegiale
- è costituito ed attivato dai Comuni, anche in forma associata, nell'ambito territoriale di propria competenza in collaborazione con i gestori di tutte le strutture educative pubbliche e private;

Dato atto inoltre che il CPT avrà il compito di:

- agevolare una progettualità coerente, insistendo sulla costruzione di percorsi di continuità verticale tra i servizi alla prima infanzia e scuole dell'infanzia, nonché percorsi di continuità orizzontale tra i servizi educativi e le scuole di diversa tipologia di gestione;
- elaborare una riflessione pedagogica centrata sul territorio che rappresenta, tenendo conto delle condizioni di vita di tutti i bambini, anche di coloro che non frequentano i servizi, e coinvolgendo le famiglie;

Vista la presenza, sul territorio comunale, della Scuola dell'Infanzia paritaria con annessa Sezione Primavera e la costruzione in itinere del nuovo Asilo Nido, che entrerà in funzione presumibilmente nel 2026, si è ritenuto, al fine di garantire e consolidare la condivisione di scelte progettuali e gestionali omogenee ed efficaci dell'offerta educativa sul proprio territorio, il Comune di Marano Ticino ha ritenuto di aderire al CPT di Trecate in fase di costituzione; con

12 CENTRO ESTIVO

Si è rivelata vincente la formula di proporre la scelta tra giornata intera o mezza giornata (pomeriggio) e la scelta delle singole settimane. In questo modo le famiglie hanno trovato la flessibilità che cercavano e il riscontro è stato ottimo. Visto il grande successo degli scorsi anni, il Comune ha valutato una soluzione innovativa di gestione, tramite la concessione del bene immobile o dei beni immobili che verranno utilizzati come "location", dando la possibilità all'impresa aggiudicataria di organizzarsi e gestire come meglio crede, nell'ambito di parametri minimi dettati dal Comune. In questo modo, la creatività e la potenzialità delle imprese specializzate nel settore potrebbero emergere in pieno, senza i limiti istituzionalmente presenti nelle gestioni dirette comunali. Le tariffe di partecipazione vengono versate direttamente all'impresa, rispondendo, così, anche alle necessità di flessibilità dei metodi di pagamento da parte delle famiglie.

La Ditta Sport e Svago Società Cooperativa Sociale ha curato l'organizzazione in concessione del servizio di che trattasi per l'estate 2024.

5 BIBLIOTECA E CULTURA

Convenzione BANT

Il BANT, la rete di biblioteche dell'Ovest Ticino, è stato riconosciuto come Sistema bibliotecario in seguito alla delibera regionale n. 18-7820. E' il secondo "sistema bibliotecario dal basso" della Regione Piemonte, un traguardo molto prestigioso, frutto di un lavoro di rete durato anni e degli importanti risultati raggiunti: il riconoscimento, arrivato dopo un lungo iter a fine 2018, e ha sbloccato contributi regionali per potenziare la programmazione e le attività culturali delle biblioteche aderenti.

Il Comune di Marano Ticino ha aderito al Sistema Bibliotecario ad inizio 2018. Dopo il riconoscimento di sistema bibliotecario, hanno aderito alla convenzione anche i comuni di Arona, Mezzomerico, Momo e Trecate nel 2019, Varallo Pombia nel 2022, Borgo Ticino nel 2023.

Nati per leggere

Il Comune di Marano Ticino ha aderito al Progetto Nati per Leggere Ovest-Ticino nel 2018, al quale partecipavano i Comuni di Bellinzago Novarese, Cameri, Castelletto Sopra Ticino, Cerano, Galliate, Marano Ticino, Oleggio, Romentino, Sozzago e Trecate. Nel 2020, dopo l'adesione dei Comuni di Arona e Borgo Ticino, veniva approvato l'accordo di collaborazione tra il Coordinamento NPL Ovest Ticino, la Biblioteca Civica Carlo Negroni - Sistema Bibliotecario del Basso Novarese, la Fondazione Achille Marazza - Sistema Bibliotecario del Medio Novarese, l'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. Novara e la Federazione Italiana Medici Pediatrici F.I.M.P.- Sezione di Novara, al fine di promuovere gli obiettivi del progetto Nati per Leggere;

11 DEFIBRILLATORI

Nel 2022 sono stati acquistati n° 2 defibrillatori da collocarsi sul territorio comunale. Nel 2023, l'Associazione Salamandra, in ricordo dell'amico e collaboratore Riccardo Piantanida, prematuramente scomparso, ha donato a questo Ente n° 2 piantane per la collocazione dei defibrillatori sul territorio, ed un ulteriore apparecchio da collocarsi sotto il portico comunale, in sostituzione del precedente, non più funzionante.

All'inizio del 2024 è stata installata la nuova teca porta defibrillatore acquistata per garantire la protezione del delicato apparecchio.

Nel corso del 2024 è stata prevista l'organizzazione di un corso per formare volontari all'utilizzo degli stessi.

9 RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI

Grazie all'impegno di tutti i cittadini e all'efficiente e capillare servizio, dai dati definitivi in nostro possesso relativi al 2023, si è raggiunta una percentuale di differenziazione dei rifiuti pari al 80,58%, recependo la nuova normativa regionale che consente di includere ulteriori tipologie di rifiuti nel novero dei rifiuti differenziabili.

Oltre che segnale di civiltà e di rispetto per l'ambiente, la differenziazione premia per i costi ridotti (lo smaltimento è destinato solo ai rifiuti indifferenziati).

12 FESTA ANZIANI

Fatta eccezione per l'anno 2020, colpito dall'epidemia di COVID 19, si è ripetuta con successo, la tradizionale giornata dedicata alla terza età. I nostri over 70 sono stati ospitati presso il Centro di Aggregazione Sociale per il pranzo a loro dedicato, cucinato in loco da personale dell'Amministrazione Comunale e organizzato in collaborazione con le Associazioni locali.

L'edizione 2024 si è tenuta in data 21 aprile, con buona soddisfazione di tutti i partecipanti.

1 BANDI PNRR DIGITALE e INNOVAZIONE INFORMATICA

PNRR DIGITALE

Il Comune di Marano Ticino ha deciso di cogliere le opportunità previste da Italia digitale 2026, il piano strategico per la transizione digitale e la connettività promosso dal Dipartimento per la trasformazione digitale del Ministero dell'Interno, partecipando ai seguenti bandi finanziati dall'Unione Europea – *NextGenerationEU*:

in passato:

- Misura 1.4.1 - Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici – Comuni – pacchetto Cittadino informato e Cittadino Attivo - finanziamento assegnato in data 19.09.2022 per € 79.922,00 – asseverazione del progetto in data 14.12.2024 – finanziamento liquidato in data 06.03.2025
- Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma pagoPA” Comuni – finanziamento assegnato in data 11.11.2022 per € 5.463,00 – liquidato in data 26.10.2023
- PNRR – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 - Abilitazione al Cloud – Comuni finanziamento assegnato in data 14.12.2022 per € 47.427,00 – liquidato in data 26.10.2023
- Misura 1.4.5 - Notifiche Digitali – Comuni - finanziamento assegnato in data 03.01.2023 per € 23.147,00 – liquidato in data 12.03.2024

I finanziamenti ottenuti hanno permesso di dare una notevole spinta alla digitalizzazione del comune:

- Il sito istituzionale del comune è stato adeguato alle linee guida previste da AgID – Agenzia per l'Italia Digitale, per una ottimizzazione della navigazione e della fruibilità delle informazioni per il cittadino
- Sono stati attivati alcuni servizi in modalità digitale, con l'attivazione di uno sportello online al quale il cittadino può accedere comodamente da casa con la propria identità digitale; le istanze vengono direttamente acquisite al protocollo dell'ente, garantendo una tracciabilità e una migliore gestione del procedimento
- È ormai a pieno regime l'utilizzo della piattaforma pagoPA per i pagamenti all'amministrazione, con la garanzia di transazioni più veloci e di agevole rendicontazione
- Tutti i servizi comunali gestiti da software sono stati migrati in ambiente cloud certificato,

Relazione Conto Consuntivo 2024

garantendo una migliore performance e sicurezza dei dati

- È stata effettuata l'adesione e l'onboarding alla piattaforma SEND di PagoPA spa che permette la notifica degli atti del comune, compresi quelli tributari e i verbali del CdS, in via digitale per tutte le persone fisiche e giuridiche, con una maggiore garanzia dell'esito della notifica e minori costi

5 LAVORI SU FABBRICATI COMUNALI

PALAZZO COMUNALE

A fine anno 2024, visto l'improvviso dissesto del pavimento al primo piano di fronte la sala consiliare, si è reso necessario affidare l'incarico per il ripristino dello stesso, ormai non più recuperabile.

Nel corso degli anni, è emersa la necessità di provvedere al miglioramento delle condizioni microclimatiche interne al palazzo comunale, che attualmente risentono di una gestione non ottimale delle temperature, sia in estate che in inverno. In particolare, durante i mesi estivi si registrano alti livelli di calore che compromettono la vivibilità degli spazi, mentre nei mesi invernali, la temperatura interna risulta insufficiente a garantire condizioni ottimali di comfort, con il rischio di creare disagi agli utenti e al personale. A tale riguardo, l'installazione di un impianto di riscaldamento e raffrescamento è risultato essere la soluzione più adeguata. Con Determinazione 102 del 20.12.2024 si è affidato alla Ditta Blueel S.R.L. il lavoro di installazione del nuovo impianto per una somma complessiva di Euro 27.731,99

4 LAVORI SU EDIFICIO SCOLASTICO

Uno dei lavori più importanti del 2024 è stato l'intervento di efficientamento energetico presso la scuola primaria "Don Lorenzo Milani" riguardante la sostituzione dei serramenti esistenti riferiti al II Lotto di intervento, il tutto per una visione di insieme qualitativa riportando la facciata come in origine.

Richiamati:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2021 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per lavori di riqualificazione energetica della scuola primaria;
- La deliberazione di Giunta comunale n. 60 del 24.06.2022 con la quale è stato approvato il progetto definitivo ed esecutivo del I lotto;
- La deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 02.08.2024 con il quale è stato approvato il progetto definitivo del II lotto;

mediante la comparazione dei preventivi, i lavori in premessa sono risultati affidabili alla ditta Abbiati S.r.l. per la spesa di € 88.616,26 più Iva di legge al 22% e quindi per una somma complessiva pari ad euro 108.111,84;

I lavori di I lotto, si ricorda, sono arrivati alla fine lavori con determina 96 del 13.12.2024.

La Ditta SEGNALETICA NOVARESE SRL ha provveduto ad installare dei dissuasori flessibili nella zona prospiciente l'edificio scolastico. (De. 30/2024 – Euro 3.660)

MENSA SCOLASTICA

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 24.06.2022 si era provveduto ad approvare il progetto per l'"**Ampliamento della Scuola Primaria per la realizzazione del locale mensa**" dal quadro economico di Euro 700.000. Il finanziamento dell'intero importo è con *Contributo statale per gli investimenti Legge 145/2018 art. 1 comma 139*. Lo Stato Finale dell'opera è stato approvato con Determinazione n. 65 del 7.12.2023 e dall'anno scolastico 2023/2024 la mensa è stata messa a

Relazione Conto Consuntivo 2024

disposizione degli alunni.

A) - LAVORI A MISURA I STRALCIO - BASE D'ASTA	CONTRATTO	PERIZIA DI VARIANTE	DIFFERENZE
	ribasso		
IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO	€ 406.320,03		
di cui Oneri per la sicurezza	€ 21.260,06	€ 21.260,06	
IMPORTO A BASE D'ASTA/ CONTRATTO	€ 427.580,09	€ 456.575,11	€ 28.995,02
B) - SOMME A DISPOSIZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE			
I.V.A. 10% su lavori	€ 42.758,01	€ 45.657,51	€ 2.899,50
progettazione architettonico DL	€ 39.423,00	€ 44.423,00	€ 5.000,00
progettazione strutturale e DL	€ 12.861,99	€ 12.861,99	€ 0,00
progettazione e DL impianti	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 0,00
Supporto RUP	€ 4.351,00	€ 4.351,00	€ 0,00
Sicurezza	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 0,00
Indagine geologica	€ 1.400,00	€ 1.400,00	€ 0,00
Accatastamento	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 0,00
Pulizie compreso IVA	€ 1.769,00	€ 1.769,00	€ 0,00
Opere sistemazione interna compreso IVA	€ 10.980,00	€ 10.980,00	€ 0,00
IVA e CASSA Su progettisti	€ 17.500,00	€ 18.844,00	€ 1.344,00
Risoluzione interferenze	€ 5.000,00	€ 0,00	-€ 5.000,00
Imprevisti	€ 30.425,23	€ 1.430,21	-€ 28.995,02
Acquisto Arredi	€ 29.457,06	€ 30.000,00	€ 542,94
incentivo al RUP	€ 8.868,22	€ 5.466,94	-€ 3.401,28
Contributo ANAC	€ 350,00	€ 350,00	€ 0,00
Completamento	€ 43.776,40	€ 42.391,24	-€ 1.385,16
			€ 0,00
TOTALE VOCI B) - SOMME A DISPOSIZIONE	€ 272.419,91	€ 243.424,89	€ 28.995,02
IMPORTO COMPLESSIVO INTERVENTO	€ 700.000,00	€ 700.000,00	

Di seguito gli interventi del 2024 a completamento della mensa stessa:

de	Data	Descrizione	Spesa	Ditta affidataria
9	23/02/2024	Acquisto di arredi	10.352,62	TECNOBI
10	23/02/2024	Acquisto di arredi	4.563,25	NOVALBERGHIERA
20	16/04/2024	Incarico per L'ACCATASTAMENTO DELLA NUOVA MENSA	4.739,70	MELONE Stefano
28	07/06/2024	Acquisto estintori	323,04	ASTRA SRL
80	19/11/2024	Realizzazione e posa in opera scala di servizio esterna	14.245,00	BLUEEL SRL

6 PARCO GIOCHI

Un gioco a castello nominato “composizione Wawe” è stato commissionato per sostituire il castello esistente ormai non avente i requisiti di sicurezza richiesti dalla normativa, integrando bilico a molla inclusivo ed una giostrina.

L'affidamento è avvenuto a favore della Ditta “Ufficio Italia 2000 SRL” di Bergamo, per una spesa di Euro 18.610,57, oltre IVA (22.704,90) (De 68 del 21.10.2024).

Nella ulteriore necessità di provvedere alla messa in sicurezza dell'area giochi del medesimo parco, si è deciso di provvedere alla posa di manto in erba artificiale, rendendo così l'area calpestabile pulita e agevole. Nel nuovo tappeto sono stati inseriti dei giochi a terra come “salto in lungo” e “campana” permettendo agli utenti di intrattenersi con nuovi svaghi ludici. Molto buono l'apprezzamento dei bambini! (Ditta Sintegreen Euro 25.942,69 – De. 72 del 30.10.2024)

8 PRGC

Si è commissionato uno studio di fattibilità economica per la viabilità di un piano esecutivo, al fine di avere una visione completa e dettagliata dell'impatto economico, delle risorse necessarie, dei costi e dei benefici, e dei rischi legati alla realizzazione dell'intervento. Questo studio consente di prendere decisioni informate, evitando problemi finanziari e organizzativi durante il processo di progettazione e costruzione, e garantendo che il progetto risponda alle esigenze di sostenibilità economica, sociale e ambientale.

Per Euro 6.556,52 si è provveduto all'affidamento alla Ditta IPB INGEGNERIA SRL, di Novara (De. 105/2024)

12 CASA FAVINI

Il complesso immobiliare denominato "ex Casa Favini" è costituito da due piani che ospiterà Parte dei Servizi Socio Assistenziali mentre il piano primo è in completamento;

Con determinazione n. 104/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato dato incarico all'Arch. Gadda Sergio di redigere lo studio di fattibilità tecnico economica per il completamento delle opere al primo piano;

Nei prossimi mesi si procederà all'appalto delle opere.

12 CENTRO DI AGGREGAZIONE

Il centro di aggregazione, inaugurato il 28 settembre 2013, funziona a regime, soprattutto con gli eventi organizzati dal comitato L'Oasi e dalla Pro – Loco. In data 26.03.2014 è stato approvato il regolamento per la concessione in uso del centro medesimo. In relazione all'esperienza maturata durante l'utilizzo del centro, ci saranno senz'altro degli adeguamenti del testo regolamentare.

A titolo esemplificativo, nel 2023-2024 questi sono gli utilizzi autorizzati:

richiedente	data da	data a	Evento
COMITATO OASI	settembre 2023	maggio 2024	lunedì pomeriggio per gioco carte
COMITATO OASI	settembre 2023	maggio 2024	corso di ballo latino americano
COMITATO OASI	settembre 2023	maggio 2024	corso di ginnastica dolce
PRO LOCO MARANO TICINO	16.03.2024		Festa di San Patrizio 2024
NEVERLAD APS	17.02.2024		Evento "Viaggio nel mondo degli antichi Egizi"
SCUOLA ELEMENTARE DON MILANI – MARANO TICINO	08.02.2024		evento di Carnevale
PRO LOCO MARANO TICINO	28.04.2024		torneo di calcio Balilla da destinare ad associazione zoofila
COMITATO OASI	aprile 2024		corso di teatro e recitazione una volta alla settimana
COMITATO OASI	settembre 2024	maggio 2025	corso di ballo latino americano martedì 17-21
COMITATO OASI	settembre 2024	maggio 2025	corso di ginnastica dolce lunedì e mercoledì 18.30-19.30
COMITATO OASI	settembre 2024	maggio 2025	corso di teatro e recitazione una volta alla settimana mercoledì 20.30-22.30
CLUB ALPINO ITALIANO	07.12.2024		proiezioni filmati e rinfresco sociale
ASSOCIAZIONE GIORNI	10.11.2024		pranzo sociale
CLUB ALPINO ITALIANO	01.02.2025		presentazione corsi
ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI			festa istituzionale
PRO LOCO MARANO TICINO	27.10.2024		laboratorio di Halloween per bambini

Relazione Conto Consuntivo 2024

SCUOLA ELEMENTARE DON MILANI – MARANO TICINO	20.12.2024		festa di Natale
OLEGGIO RUGBY A.S.D.	28.02.2025		serata materassi – raccolta fondi

- in molte domeniche dell’anno, inoltre, vengono organizzati il gioco delle carte e la tombolata
- nel periodo da giugno a fine luglio, i ragazzi del centro estivo svolgono la prima parte delle attività della giornata, pranzo compreso, presso il centro di aggregazione
- dal 2024 si è anche sperimentato un “centro estivo” per la terza età, sempre nella medesima struttura, che prevede la partecipazione di persone ultrasessantenni, che potranno usufruire di tempo in compagnia e di un pasto giornaliero, tutto gestito dall’Associazione Oasi.

Le spese ordinarie sono coperte con le entrate derivanti dai proventi per l’uso della struttura.

Si è provveduto alla messa in sicurezza del muro di recinzione del centro di aggregazione ed il successivo ripristino dell’area verde soprastante, vista la necessità di intervenire tempestivamente a causa del suo smottamento durante un periodo di intense piogge che hanno portato ad un crollo parziale (De. 52/2024 “da Mericianello”).

Con Det. N° 53/2024, si è provveduto alla sistemazione del boiler con sostituzione termostato “VM IMPIANTI S.n.c. di Fabiano Vincenzo & Co. € 672,57.

Con Det. N° 75/2024 si è provveduto alla sistemazione della facciata esterna centro di aggregazione. Tale ripristino, dovuto all’ammaloramento causato da agenti atmosferici, ha previsto di intervenire sulla parete, con la rimozione dello strato di rasatura deteriorato ed il ripristino dello stesso, oltre alla sistemazione delle mazzette delle finestre. Successivamente è stata posata la lastra grecata con isolante, in lamiera pre-verniciata color antracite, si è sostituita la copertura del portico d’ingresso, utilizzando lo stesso materiale della parete, rendendo il tutto uniforme.

Sul nuovo rivestimento sono state installate strisce led verticali per illuminare il tutto, eseguito dalla ditta “METE NICOLA SRL” al costo di € 33.397,40.

8 VIABILITA’

DOSSO VIA CIRCONVALLAZIONE INCROCIO VIA STAZIONE:

Con Det. 49/2024, vista la necessità di mettere in sicurezza le strade principali della città, in particolare lungo la S.P. 4 I tronco “Ovesticino”, all’altezza del km 1+840 all’incrocio con via Stazione, si è affidata la realizzazione di un incrocio sopraelevato alla Ditta Lorenz S.r.l., per € 55.673,56.

Il lavoro relativo ai percorsi pedonali di Via Circonvallazione è giunto al termine nel 2025. Il Quadro Economico era di Euro 65.514,40, come di seguito riportato. Lo Stato ha concorso con la somma di Euro 50.000.

QUADRO ECONOMICO	
<i>IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI A CORPO A BASE D'ASTA</i>	49.869,31 €
<i>IMPORTO ONERI PER LA SICUREZZA</i>	1.630,69 €
<i>IMPORTO TOTALE DEI LAVORI</i>	51.500,00 €
SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>IVA 10% SU IMPORTO DEI LAVORI</i>	5.150,00 €
<i>SPESE TECNICHE PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI</i>	3.514,40 €
<i>SPESE TECNICHE SICUREZZA [PSC+CSE]</i>	2.000,00 €
<i>SPESE TECNICHE PER RILIEVO TOPOGRAFICO</i>	1.601,25 €
<i>FONDO DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS 36/2023</i>	1.030,00 €
<i>IMPREVISTI-ARROTONDAMENTI</i>	718,75 €
<i>IMPORTO TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</i>	14.014,40 €
TOTALE	65.514,40 €

Relazione Conto Consuntivo 2024

PARCHEGGIO ZONA PARCO GIOCHI - MUNICIPIO

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali volte al miglioramento dei servizi e alla valorizzazione del territorio, ha individuato la necessità di ampliare gli spazi destinati alla sosta dei veicoli, al fine di rispondere alla crescente domanda di parcheggi da parte dei cittadini e migliorare la fruibilità delle aree pubbliche. A tal fine, è stato individuato il terreno censito al Catasto Terreni al Foglio 10, Mappale 144, quale area idonea alla realizzazione di nuovi spazi destinati a parcheggio pubblico, così come previsto da PRGC vigente.

Per procedere all'acquisizione della porzione di terreno necessaria, sarà necessario procedere ad un frazionamento.

ILLUMINAZIONE STRADALE VIA CIRCONVALLAZIONE

Con Del. di Giunta Com. n. 91 del 17.11.2023 si è anche provveduto ad approvare il progetto esecutivo per l'intervento in oggetto, interamente finanziato con Avanzo di Amministrazione.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

Importo lavori a base di gara escluso oneri di sicurezza	€	35.582,18
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€	1.067,47
Importo lavori e oneri di sicurezza	€	36.649,65
Somme a disposizione dell'amministrazione		
Incentivo progettazione e RUP 2%	€	732,99
IVA 10% sui lavori	€	3.664,97
Spese tecniche comprensive di contributo integrativo 5% EPPI (art.8 comma 3 D.Lgs103 10 febbraio 1996) relative a progettazione e direzione lavori	€	3.570,00
IVA 22%	€	785,40
Imprevisti	€	1.096,99
	€	9.850,35
Sommano	€	9.850,35
Importo complessivo dell'opera	€	46.500,00

I lavori sono stati affidati alla Ditta **RASO ANTONIO & C. s.r.l.** per la spesa di € 39.140,40 IVA inclusa (De. 13/2024)

FONDO INVESTIMENTI STRADALI NEI PICCOLI COMUNI

In data 08.02.2024 il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze ha pubblicato il decreto di approvazione del **fondo investimenti stradali nei piccoli comuni** relativo all'annualità 2023;

L'importo massimo lordo del contributo che può essere concesso a ciascun Comune beneficiario è pari complessivamente ad euro 150.000,00 per il finanziamento di uno o più interventi di messa in sicurezza e manutenzione di strade comunali, incluse le spese di progettazione degli interventi, ove previste;

L'ufficio tecnico ha ravveduto la necessità di provvedere alla manutenzione straordinaria dei manti stradali di alcune vie comunali;

Poiché per la partecipazione a tale bando occorreva predisporre, quantomeno, uno studio di fattibilità tecnico economica, è stato dato incarico (de. 8 del 23.02.2024) all'Ing. Gallo Francesco di Pombia di preparare tale documento.

Relazione Conto Consuntivo 2024

Il progetto è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 23.02.2024, con il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA

A. Importo dei Lavori e delle forniture				
A. IMPORTO PER LAVORI E FORNITURE	A.1	Importo dei lavori		
		di cui importo dei lavori a misura	€ 109 242,03	
		di cui importo dei lavori a corpo	€ 0,00	
		di cui importo dei lavori a corpo e misura	€ 0,00	
	Totale Importo Lavori		€ 109 242,03	
		A.2	Importo delle forniture	€ 0,00
		A.3	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1 269,16
Totale Importo dei lavori e delle forniture (A.1+A.2+A.3)			€ 110 511,19	
B. Somme a disposizione dell'Amministrazione				
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	B.1	Spese tecniche (PROGETTAZIONE DL, contabilità, CRE, CSE) Esente IVA (Regime Forfettario)	€ 8 415,57	
	B.2	Cassa previdenziale spese tecniche (su B.1)	€ 336,62	
	B.3	imprevisti	€ 4 183,93	
	B.4	Incentivo alla progettazione R.U.P. come da D.Lgs. 50/2016	€ 2 210,22	
	B.5	Spese per pubblicità e ANAC;	€ 30,00	
	B.6	I.V.A. su Lavori 22%	€ 24 312,46	
	Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B1+B2+ ...B5)			€ 39 488,81
TOTALE COMPLESSIVO (A+B)			€ 150 000,00	

Purtroppo, quanto sopra non è stato sufficiente per ottenere il contributo, che è stato destinato ad enti con maggiore difficoltà finanziaria.

MEZZI OPERATIVI COMUNALI

Il Comune di Marano Ticino ha provveduto con determinazione n. 64 del 28.11.2023 all'acquisto di nuovi mezzi da mettere a disposizione per la manutenzione del Comune; il Comune di Mezzomerico, con nota prot. n. 4676 del 06.11.2024, ha parallelamente espresso il proprio interesse per l'acquisto del mezzo di proprietà del Comune di marca BREMACH, in dismissione;

Vista la comunicazione prot. n. 4841 del 15.11.2023-4 con la quale il Comune di Marano Ticino ha proposto un importo di € 9.000,00 per l'acquisizione del mezzo e della pala da neve abbinata e visto che il Comune di Mezzomerico, con delibera di Giunta comunale n. 113 del 30.11.2024, ha accolto la proposta, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 6.12.2024 si è provveduto ad autorizzare la vendita del mezzo di marca Bremach e la pala da neve abbinata. Il veicolo era stato immatricolato nel 1997.

12 ASILO NIDO

Ricordiamo che nel bilancio 2022-2024 è stata inserita la previsione di una somma elevatissima che è arrivata a seguito del PNRR*: i fondi, pari ad Euro 867.900, sono destinati alla realizzazione di un asilo nido. I lavori hanno preso avvio nel 2023.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 11.10.2024 si è provveduto a rivedere il quadro economico, inserendo anche le opere complementari necessarie per la realizzazione

Relazione Conto Consuntivo 2024

finale dell'immobile, integrando per i lavori di completamento un importo di € 148.010,32 così come segue:

QUADRO APPROVATO			QUADRO ECONIMICO AGGIORNATO	
A	LAVORI	A BASE D'ASTA	A SEGUITO DI AFFIDAMENTI	A SEGUITO AFFIDAMENTO OPERE COMPLEMENTARI
A.1.2	Opere a base d'asta	€ 657.670,54	€ 657.604,78	€ 657.604,78
A.2.2	Oneri della sicurezza	€ 14.779,18	€ 14.779,18	€ 14.779,18
	Totale lavori	€ 672.449,72	€ 672.383,96	€ 672.383,96
B	SOMME A DISPOSIZIONE			
B.1.1	Spese tecniche	€ 89.340,52	€ 73.750,00	€ 73.750,00
B.1.1a	Di cui Incarico ARES Det. 3 del 10/02/2023	-	€ 54.500,00	€ 54.500,00
B.1.1b	Di cui Integrazione ARES Det. 48 del 06/10/2023	-	€ 14.250,00	€ 14.250,00
B.1.1c	Di cui Incarico Arch. Gadda Det. 63 del 28/11/2023	-	€ 5.000,00	€ 5.000,00
B.1.2	Inarcassa 4% su B.1.1	€ 3.573,62	€ 2.950,00	€ 2.950,00
B.1.3	Iva 22% sulle spese tecniche	€ 20.441,11	€ 16.874,00	€ 16.874,00
B.3	Accantonamento ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	€ 10.759,20	€ 10.759,20	€ 10.759,20
B.4	Pubblicità	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
B.5	Iva sui lavori	€ 67.244,97	€ 67.238,40	€ 67.238,40
B.6	Contributo ANAC	€ 375,00	€ 375,00	€ 375,00
B.7	Allacci	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
B.8	Imprevisti e Arrotondamenti	€ 215,86	€ 215,86	€ 215,86
	Totale somme a disposizione	€ 195.450,28	€ 195.443,71	€ 195.443,71
D.1	Somma a disposizione del PNRR derivante dal ribasso d'asta dei lavori IVA compresa	-	€ 72,33	€ 72,33
D.2	Somma a disposizione del PNRR per le spese tecniche	-	€ 19.781,25	€ 19.781,25
	Totale A+B	€ 867.900,00	€ 867.900,00	€ 867.900,00
E	LAVORI COMPLEMENTARI			
E.1	Opere di completamento	-	-	€ 131.592,28
E.2	Oneri della sicurezza opere complementari	-	-	€ 1.033,46
E.3	Iva sui lavori complementari	-	-	€ 13.262,57
E.4	Accantonamento ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	-	-	€ 2.122,01
	Totale lavori complementari			€148.010,32
	Totale A+B+E			€ 1.015.806,98

La maggior spesa per le opere complementari ha trovato la sua copertura in un'entrata straordinaria derivante dalla chiusura di un fallimento che da anni risultava in itinere e da uno stanziamento di 22 mila Euro di entrate derivanti dal rilascio di permessi di costruzione 2024.

Con la Determinazione 21 del 16.04.2024 si è affidato l'incarico al Notaio Pertusi per l'acquisto di terreni posti in adiacenza alla struttura. Tali terreni costituiranno l'area di pertinenza.

* L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU). È un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto, dei due principali strumenti del NGEU: il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU).

Il dispositivo RRF richiede agli Stati membri di presentare un pacchetto di investimenti e riforme: il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Questo Piano, che si articola in sei Missioni e 16 Componenti, beneficia della stretta interlocuzione avvenuta in questi mesi con il Parlamento e con la Commissione Europea, sulla base del Regolamento RRF.

Relazione Conto Consuntivo 2024

Il Governo stima che gli investimenti previsti nel Piano avranno un impatto significativo sulle principali variabili macroeconomiche. Nel 2026, l'anno di conclusione del Piano, il prodotto interno lordo sarà di 3,6 punti percentuali più alto rispetto all'andamento tendenziale.

Con Determinazione 46 del 26.07.2024 si è provveduto ad autorizzare, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la ditta NEOCOS S.R.L. con sede in Borgomanero a subappaltare i lavori di "realizzazione di prefabbricato in legno con pareti a telaio provviste di isolamento termico interno e copertura costituita da struttura in travi di legno lamellare e pannelli di copertura in lana minerale REI30", per una somma pari ad 168.000,00 in capo alla ditta MOZZONE BUILDING SISTEM srl con sede a Savigliano (CN)

Con Determinazione n. 59 2.10.2024 è stata autorizzato il subappalto per i lavori di "realizzazione di impianti elettrici e meccanici, per una somma pari ad € 160.000,00 in capo alla ditta CEIT SRL con sede in Cernusco sul Naviglio.

Con Determinazione 71 del 29.10.2024 si è provveduto ad approvare gli atti della contabilità Stato avanzamento lavori n. 2 a tutto il 21/10/2024 a favore della Ditta NEOCOS s.r.l. e con la Determinazione 89 del 5.12.2024 si è provveduto ad autorizzare, la ditta NEOCOS S.R.L. a subappaltare i lavori di "realizzazione di impianto fotovoltaico", € 25.000,00, di cui € 549,50 relativi ad oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, in capo alla ditta CEIT SRL.

Con Deliberazione 88 del 6.12.2024 si è provveduto a formulare indirizzo per l'utilizzo delle somme dal 2022 al 2024, in considerazione della costruzione in itinere della nuova struttura, affinché le risorse aggiuntive per il conseguimento degli "Obiettivi di servizio Asili Nido" a valere sul Fondo di solidarietà comunale (annualità 2022-2023-2024), siano destinate a completamento funzionale del nuovo ASILO NIDO, la cui finalità è quella di creare nuovi posti per il servizio.

12 FOTVOLTAICO

A seguito della posa dei due nuovi impianti fotovoltaici, uno presso il centro di aggregazione sociale e uno presso la nuova mensa scolastica, si è provveduto ad affidare la redazione delle pratiche per l'attivazione e connessione degli stessi alla Ditta ENTESY A-TEC SRL (spesa di € 4.545,20 IVA inclusa De. 15/2024)

11 PROTEZIONE CIVILE

Con Determinazione 45 del 26.07.2024 si è provveduto ad affidare, la redazione piano di protezione civile all'Ing. Degiorgi Vittorino con sede legale Varallo Pombia per Euro 4.800

1 RELAMPING e ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Nell'ottica di razionalizzare i consumi energetici, utilizzando le nuove generazioni di corpi illuminanti, si è stabilito di affidare il servizio di fornitura di nuovi corpi illuminanti led alla Ditta ENTESY s.r.l. con sede legale in Oleggio:

1. per la spesa di € 4.372,94 IVA inclusa per la biblioteca comunale (de 3/2024)
2. per la spesa di € 6.090,24 IVA inclusa per il lavoro Di impegnare la spesa di € 6.090,24 IVA inclusa per le rampe di scala e per l'area esterna del palazzo comunale (de. 16/2024)

Si è ritenuto utile ottenere una perizia per il valore dell'impianto di illuminazione pubblica, nell'ottica del riscatto, già da molto tempo valutato. Si è dato incarico alla Ditta INERGY SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI SRL con sede legale in Brescia per Euro 3.172 IVA inclusa (De. 32/2024)

10 MESSA IN SICUREZZA STRADA DEI BOSCHI

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 17.11.2023 si è provveduto ad approvare il
Comune di Marano Ticino Siscom Giove

Relazione Conto Consuntivo 2024

progetto esecutivo per l'intervento di messa in sicurezza Via dei Boschi, per il quale la Regione Piemonte ha concesso un contributo, con un co-finanziamento del Comune di Marano Ticino, così previsto:

PROVENTI DA RILASCIO	Euro	15.200
PERMESSI COSTRUZIONE		
Contributo REGIONALE	Euro	152.800

QUADRO ECONOMICO	
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI A CORPO A BASE D'ASTA	139 836,28 €
IMPORTO ONERI PER LA SICUREZZA	2 800,00 €
IMPORTO TOTALE DEI LAVORI	142 636,28 €
SOMME A DISPOSIZIONE	
IVA 10% SU IMPORTO DEI LAVORI	14 263,63 €
SPESE TECNICHE PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	4 960,80 €
SPESE TECNICHE SICUREZZA [PSC+CSE]	2 537,60 €
FONDO DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS 36/2023	2 852,73 €
IMPREVISTI-ARROTONDAMENTI	748,96 €
IMPORTO TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	25 363,72 €
TOTALE	€ 168 000,00

I lavori sono avvenuti durante il 2024: nella primavera dell'anno precedente l'appalto alla Ditta Segnaletica Novarese di Castelletto Sopra Ticino, per Euro 150.747,11 (De. 30 del 30.05.2023), il primo stato di avanzamento nel mese di maggio 2024, il secondo stato di avanzamento e lo stato finale ad inizio estate (De. 38 del 28.06.2024).

URBANISTICA

Con Deliberazione n. 29 del 19.04.2024, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo Convenzionato **PE 11**, secondo il progetto depositato in data 29.12.2023 dai proprietari e secondo la proposta di piano redatto ai sensi dell'art. 43 della L. R. 56/77 e s.m.i. da parte dell'arch. A.J con studio in Galliate e dal geom. P.P con studio in Oleggio ed interessante le aree distinte al N.C.T. foglio 5 mappali 773-774-782-783-785-778-779-781-775-780-784;

Con Deliberazione n. 56 del 02.08.2024, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo Convenzionato **PE D20**, secondo il progetto depositato in data 07.03.2024 dai proprietari

- ditta **“omissis”** con sede legale e operativa nel Comune di Marano Ticino (che risulta proprietaria ed utilizzatrice di beni immobili di seguito descritti aventi una superficie complessiva di mq.79'372, e nel dettaglio:
 - “proprietaria” dei beni immobili censiti al Catasto Terreni del Comune di Marano Ticino al foglio n.11 mappali n.133, 148, 149, 151 (corrispondente al Catasto Fabbricati al mappale 151 subalterno 1 categoria C/2), 157, 158, 159, 160, 161, 163, 164, 172, 190, 861, 892, 893, 894, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 909, 910, 911, 912 (corrispondente al Catasto Fabbricati al mappale 912 subalterni 3, 4, 5), 918, 944, 948, 949, 951, 952, 957, 959, 962 (corrispondente al Catasto Fabbricati al mappale 962), 987 (corrispondente al Catasto Fabbricati al mappale 987 subalterni 2, 3, 4, 5), 994, 996, 998, 1021 (corrispondente al Catasto Fabbricati al mappale 1021 cat.F/1) **per una superficie complessiva di mq. 77.397;**
 - “parte utilizzatrice” dell'unità immobiliare censita al Catasto Terreni del Comune di Marano

Relazione Conto Consuntivo 2024

Ticino al foglio n.11 mappale n. 1000 (corrispondente al Catasto Fabbricati al mappale n. 1000 subalterno 2 categoria D/1), **per una superficie complessiva di mq. 1.975**, in forza in forza del contratto di locazione finanziaria n. 5810491/001 originariamente sottoscritto in data 04/09/2012 con la Società **omissis.**, ora Banca omissis;

- Banca "**omissis**", con sede legale in Torino, che risulta proprietaria del già menzionato bene immobile censito al Catasto Terreni del Comune di Marano Ticino foglio n.11 mappale n. 1000;
- Ditta "**omissis**" con sede nel Comune di Marano Ticino che risulta proprietaria dei beni immobili censiti al Catasto Terreni del Comune di Marano Ticino foglio n. 11 mappali n. 167, 304, 920 (corrispondente al Catasto Fabbricati al mappale 920 subalterni 6,7), **per una superficie complessiva di mq.15.460**;

Dal 14.04.2024 fino al 26.04.2024 compreso, il PEC è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito informatico, e che nello stesso periodo il progetto di piano e lo schema di convenzione sono stati esposti in pubblica visione e che nei quindici giorni successivi alla scadenza della pubblicazione anzidetta sono state presentate n. 2 osservazioni (Prot. 1937 del 09.05.2024 e Prot. 2092 del 17.05.2024) che sono state trasmesse al progettista;

Preso atto delle relative controdeduzioni alle osservazioni e alle richieste pervenute, giusto protocollo 3336 del 26.07.2024, è intervenuta l'approvazione della Giunta.

Relazione Conto Consuntivo 2024

Si è cercato di adeguare il piccolo comune alle esigenze odierne, ad esempio realizzando un asilo nido, servizio che diventa sempre più importante, si è cercato di sopravvivere al carico di adempimenti burocratici, a volte inutili, dannosi e farraginosi, in poche parole... illogici!

Negli ultimi trent'anni il nostro paese è passato da una situazione prettamente industriale ad una situazione di stagnazione, derivata dal cambiamento radicale dell'economia, ormai volta al terziario.

Ma, nonostante tutto, il territorio continua ad essere curato, lodato, preso ad esempio.

Le strade più critiche sono state messe in sicurezza, sono stati utilizzati i fondi PNRR per il nostro futuro, i bambini, dedicando larga parte dei finanziamenti alla scuola elementare, alla mensa scolastica, oltre che, come detto sopra, al nuovo asilo nido.

E ancora, si è guardato alle difficoltà del sociale, studiando un edificio ad hoc, la Casa Favini, in adiacenza del centro di aggregazione sociale, già simbolo della volontà dei maranesi di creare dei forti legami non solo dal punto di vista strutturale, ma anche personale.

Un'attività incessante ha riguardato i **lavori pubblici e la ricerca di finanziamenti**, di seguito qualche esempio:

oltre 4 milioni di Euro di lavori pubblici nel quinquennio 2019-2023 di cui:

- 300 mila Euro di Contributo statale per gli investimenti Legge 160/2019 art. 1 commi 29-37
- 1 milione di Euro di Contributo statale per gli investimenti Legge 145/2018 art. 1 comma 139
- 868 mila euro di fondi PNRR
- 179 mila euro di contributi regionali
- circa 87 mila Euro di avanzo di amministrazione applicato
- 290 mila Euro di mutui accesi
- circa 66 mila Euro di proventi da rilascio dei permessi di costruzione

Dunque, solo il 10% sono fondi propri del Comune!

Nel 2024 i dati relativi agli impegni effettivi per investimenti sono i seguenti:

importi	tipologia di finanziamento	nota
96.597,99	avanzo di amministrazione	
12.738,75	contributi agli investimenti	
	proventi da permessi di	
71.302,37	costruzione	
-	pnrr	
-	avanzo	
5.188,35	proventi da alienazione	
	proventi da permessi di	
-	costruzione	
	finanziamenti da anno	
684.383,11	precedente	maggioranza di contributi PNRR
870.210,57		

Le voci relative ai contributi ricevuti sono, la maggioranza.