



COMUNE DI MARANO TICINO
Provincia di Novara

COPIA

DECRETO N° 2 del 15/04/2013

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE.

IL SINDACO
Merli Franco

Vista la legge 6 Novembre 2012, n. 190, che reca "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto l'art. 1, comma 7, che affida all'organo di indirizzo politico l'individuazione "...di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione. Negli Enti Locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento dei controlli interni approvato con delibera di C.C. n° 1 del 31.01.2013;

Visto il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la legge n. 190 del 06.11.2012;

DECRETA

Di nominare, per i motivi in narrativa riportati, il Segretario Comunale, Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge 190/2012, il quale in tale veste dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Redigere il Piano triennale di prevenzione della corruzione e il Programma di selezione e formazione dei dipendenti chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale entro il 31 gennaio di ogni anno;
- Trasmettere il Piano ed il Programma al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Verificare l'attuazione del Piano e la sua idoneità, nonché proporre modifiche qualora siano accertate significative violazioni delle prescrizioni, ovvero nel caso di intervenuti mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
- Verificare, se vi sono i presupposti e la possibilità, l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività esposte a più elevato rischio di corruzione;

- Individuare il personale da inserire nel programma di formazione;
- Redigere e pubblicare, entro il 15 dicembre di ogni anno, sul sito web dell'amministrazione, una relazione recante i risultati dell'attività svolta;
- Trasmettere entro il termine del 15 dicembre la relazione sull'attività svolta all'Organo di indirizzo politico dell'amministrazione, rammentando che nei casi in cui l'Organo di indirizzo politico lo richieda o qualora lo si ritenga opportuno, lo stesso Responsabile anti-corruzione riferisce sull'attività.
- Sovrintendere al coordinamento e al controllo sull'assolvimento dei nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dai commi 15, 16, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33 e 34 dell'art. 1 della legge anticorruzione.

IL SINDACO
F.to Merli Franco