

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CANCELLERIA PER UFFICI E BENI DI CONSUMO UFFICIO DI POLIZIA LOCALE.

DETERMINAZIONE N° 22 del 10/09/2015

Divenuta esecutiva in data 10/09/2015

Il Responsabile dell'UFFICIO FINANZIARIO

Caletti Mara

Rilevato che occorre provvedere alla fornitura di cancelleria varia e attrezzature di modica entità per gli uffici comunali, tra cui, buste con e senza finestra, cartuccia HP inkjet, porta progetti;

Visto il comma 4 art. 1 del D.L. 12.07.2004 n° 168, convertito nella legge 30.07.2004 n° 191, il quale prescrive che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dalla CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri di qualità/prezzo, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi;

Dato atto che è presente, sul Portale Acquisti in Rete Pa, nella sezione del "Mercato Elettronico", la categoria "Cancelleria ad uso Ufficio e Didattico", nella quale si ritiene di reperire il soggetto a cui affidare la fornitura di che trattasi;

Verificato che, tra i soggetti disponibili, c'è anche la Ditta OFFICE DEPOT di Assago (MI), già affidataria, in passato, di analoghe forniture per il Comune di Marano Ticino e che i prodotti offerti sono perfettamente coincidenti con quanto necessita al Comune di Marano Ticino, ad un prezzo compatibile con le possibilità di spesa stesse;

Visti, pertanto, i prodotti proposti sul portale elettronico, quale:

- buste bianche con logo e finestra ad Euro 0,050 + IVA l'una;
- buste bianche con logo senza finestra ad Euro 0,050 + IVA l'una;
- buste bianche con finestra ad Euro 0,021 + IVA l'una;
- cartuccia JP inkjet nero ad Euro 26,69 + IVA;
- cartuccia JP inkjet colore ad Euro 26,69 + IVA;
- borsa porta computer Targus in nylon ad Euro 26,61 + IVA;
- nastro Dymo ad Euro 8,79 + IVA alla confezione;
- etichette 28x89 130 per rotolo ad Euro 9,09 + IVA alla confezione;
- porta progetti dorso 5 ad Euro 2,37 + IVA l'uno
- porta progetti dorso 7 ad Euro 2,49 + IVA l'uno
- carta Rismacqua A/3 gialla ad Euro 15,83 + IVA alla risma;

Ritenuto che i prezzi proposti siano congrui con la fornitura offerta;

Dato atto che, per l'affidamento del servizio di cui sopra, è necessario procedere preliminarmente all'assunzione della determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, indicante:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire;
2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

3. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti e le ragioni che ne sono alla base;

Verificato che, visto il valore del contratto, appare esperibile l'affidamento mediante la procedura normata dall'art. 125, comma 11, secondo periodo, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, e cioè con la procedura in economia dell'affidamento diretto, per i motivi elencati nelle premesse;

Visto il D. Lgs. 163/2006, articoli da 121 a 125;

Visto l'art. 3 della L. 07.08.1990 n° 241;

Visto il D. LGS. 18.08.2000 n° 267, artt. 183, 191 e 192;

Vista la legge 488 del 23.12.1999;

DETERMINA

Di incaricare la Ditta OFFICE DEPOT di Assago (MI) – della fornitura del materiale di cancelleria come di seguito indicato, per il tramite del Portale Acquisti in Rete PA, presso il quale è presente l'offerta compatibile con le esigenze del Comune:

- N. 3000 buste bianche con logo e finestra ad Euro 0,050 + IVA l'una;
- N. 3000 buste bianche con logo senza finestra ad Euro 0,050 + IVA l'una;
- N. 2500 buste bianche con finestra ad Euro 0,021 + IVA l'una;
- N. 1 cartuccia JP inkjet nero ad Euro 26,69 + IVA;
- N. 1 cartuccia JP inkjet colore ad Euro 26,69 + IVA;
- N. 1 borsa porta computer Targus in nylon ad Euro 26,61 + IVA;
- N. 1 nastro Dymo ad Euro 8,79 + IVA alla confezione;
- N. 1 conf. etichette 28x89 130 per rotolo ad Euro 9,09 + IVA alla confezione;
- N. 10 porta progetti dorso 5 ad Euro 2,37 + IVA l'uno
- N. 5 porta progetti dorso 7 ad Euro 2,49 + IVA l'uno
- N. 1 risma carta Rismacqua A/3 gialla ad Euro 15,83 + IVA alla risma;

Di impegnare la spesa complessiva di Euro 612,90 come segue:

- per Euro 429,47 all'intervento n° 1010202 (cap. 120102) del bilancio di previsione 2015 per il fabbisogno ordinario dei servizi generali;
- per Euro 119,39 all'intervento n° 1010202 (cap. 120316) del bilancio di previsione 2015 per il fabbisogno una tantum del servizio di Polizia Locale;
- per Euro 64,05 all'intervento n° 1010202 (cap. 120104) del bilancio di previsione 2015 per fabbisogno ufficio tributi;

Di comunicare il provvedimento alla Ditta interessata, ai sensi dell'art. 161, co. 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, per il tramite delle procedure telematiche previste dal Portale suddetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Caletti Mara

Attestazione art. 151, comma 4 del D. LGS 18.08.2000, n° 267:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa inerente la determinazione in oggetto, con imputazione ai fini contabili all'intervento n° 1010202 del Bilancio di Previsione dell'anno 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Caletti Mara

Attestazione art. 31, comma 18 della Legge 12.11.2011, n. 183:

Si attesta che il presente provvedimento è compatibile con i limiti previsti dal Patto di Stabilità interno ed è coerente al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 31, co. 18 della Legge 12.11.2011, n. 183.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Caletti Mara

Marano Ticino lì, 10.09.2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi sino al **01/10/2016**.

Marano Ticino, lì 16/09/2016.

IL MESSO COMUNALE
F.to Agostini M. Teresa