

INDICAZIONE SINTETICA DELLE AREE E DEGLI OBIETTIVI

<u>Area Finanziaria</u>	<u>Responsabile</u> <u>Posizione</u> <u>organizzativa</u>	<u>Dipendenti nell'ambito</u> <u>della Posizione</u> <u>Organizzativa</u>
Ufficio Contabilità Ufficio Programmazione e Bilancio Ufficio Paghe Ufficio Tributi ed Entrate proprie Ufficio Gestione rifiuti Ufficio Patrimonio Ufficio Economato Ufficio decentramento catastale	Caletti Mara	n. 1 CAT. D01 (P.O.) n. 1 cat. C02 part time 83%

<u>Area Finanziaria</u>	
Ufficio Contabilità Ufficio Programmazione e Bilancio Ufficio Paghe Ufficio Tributi ed Entrate proprie Ufficio Gestione rifiuti Ufficio Patrimonio Ufficio Economato Ufficio decentramento catastale	Approvazione dei principale documenti contabili nelle scadenze fissate per legge. Applicazione pratica del "Patto di Stabilità", per il 2013 esteso per la prima volta ai comuni inferiori a 5000 abitanti: monitoraggio dell'equilibrio degli impegni ed accertamenti di parte corrente, oltre al monitoraggio dei flussi di cassa in conto capitale. Prima attuazione del tributo TARES: predisposizione del regolamento, del Piano finanziario e Piano tariffario da allegare alla documentazione del bilancio di previsione 2013. Stampa degli avvisi bonari e attività di riscossione correlata. Verifica delle metrature dichiarate e allineamento con gli archivi catastali. Servizio di conteggio diretto al contribuente dell'IMU, stampa degli avvisi bonari e precompilazione dei modelli di versamento prenotati. Attività di riscossione correlata. Produzione certificazioni e questionari in materia contabile e/o tributaria. Revisione dei regolamenti relativi ad entrate e tributi, Puntuale tenuta dell'inventario, al fine della compilazione del Conto del Patrimonio 2013. Mantenimento dell'attuale standard operativo del servizio.