

Allegato alla Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 92 del 14.09.2011

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 02.09.2011, viene formato il seguente

BANDO PER IL REPERIMENTO DI DISOCCUPATI PER IL CANTIERE DI LAVORO 2011 ORGANIZZATO DAL COMUNE DI MARANO TICINO, AI SENSI DELLA L.R. 34/2008

ART. 1 OGGETTO

La legge regionale 34/2008 consente agli Enti Locali di promuovere ed attuare iniziative di impiego temporaneo per disoccupati in attività di Cantieri di Lavoro per la realizzazione di opere e servizi di pubblica utilità e formazione professionale della durata, di norma, non inferiore ai sei mesi e non superiore ai dodici mesi.

Il cantiere di lavoro non costituisce rapporto di lavoro e può essere integrato da azioni di orientamento e di formazione.

Sostanzialmente, con tale iniziativa, si tende a migliorare l'occupabilità di soggetti che cercano un inserimento o un reinserimento nel mercato del lavoro e che non l'hanno mai avuto o che lo hanno perso per cause indipendenti dalla loro volontà.

ART. 2 FINALITA' DEL PROGETTO

L'Amministrazione comunale di Marano Ticino ritiene utile aderire al cantiere di lavoro con i seguenti fini:

- consentire il reperimento di risorse umane che permettano di migliorare e potenziare la qualità dei servizi resi e da rendersi ai propri cittadini, con recupero di efficienza e vantaggio economico del Comune;
- far maturare la cultura ambientale attraverso la cura del territorio circostante da parte del personale manutentivo;
- permettere la velocizzazione di alcuni servizi, attraverso il supporto materiale reso dal personale impiegatizio;
- agire sul mercato del lavoro locale con interventi mirati a fronteggiare la disoccupazione e a fornire esperienze lavorative e di formazione, in particolare ai disoccupati residenti nel territorio maranese;
- fornire a giovani disoccupati un percorso professionalmente finalizzato all'acquisizione di crediti formativi per l'eventuale partecipazione ai concorsi pubblici.
- consolidare l'uso del cantiere di lavoro come strumento di politica attiva a sostegno dell'occupazione nel territorio.

ART. 3 INDIVIDUAZIONE SETTORI

SETTORE TECNICO: I lavori previsti nel presente progetto consistono in una serie di interventi atti a meglio qualificare il patrimonio esistente, quali manutenzione strade, aree verdi e patrimonio pubblico, attività di pulizia spazi esterni e collaborazione per interventi di piccola manutenzione.

ART. 4 RESPONSABILI DEL PROGETTO

La responsabilità della gestione operativa verrà attribuita al responsabile del Servizio Tecnico - Manutentivo

ART. 5 DURATA DEL PROGETTO

La durata prevista è stabilita in 130 giorni ed avrà inizio non appena saranno terminate le procedure per il reclutamento dei soggetti da avviare. Indicativamente, entro il mese di ottobre 2011.

ART. 6 NUMERO DI UNITA' DA UTILIZZARE

Al fine di realizzare il citato cantiere si ritiene necessario il coinvolgimento complessivo di n. 2 unità lavorative con indicazione del requisito dei titoli di studio richiesti

SETTORE	TITOLO DI STUDIO MINIMO RICHIESTO	N. RICHIESTO
TECNICO - MANUTENTIVO	Scuola sotto obbligo	2
TOTALI		2

ART. 7 REQUISITI DI ACCESSO AL CANTIERE

Potranno accedere alla selezione dei cantieristi i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di stati appartenenti all'Unione Europea;
- età compresa tra i diciotto e i sessant'anni al 31.05.2011;
- iscrizione al locale Centro per l'Impiego e stato di disoccupazione certificabile;
- titolo di studio di cui all'art. 6;
- non aver preso parte ad altri cantieri analoghi negli ultimi dodici mesi (tra la fine di un cantiere e l'inizio dell'altro);

ART. 8 INDIVIDUAZIONE DEGLI IDONEI

L'Ente promotore individuerà gli idonei tra i partecipanti al cantiere, attivando le verifiche delle dichiarazioni rese dai disoccupati che risultano in possesso dei requisiti di cui all'art. 7.

ART. 9 PUNTEGGIO AGGIUNTIVO AGLI IDONEI

Si procederà all'attribuzione, ai soggetti risultati idonei ai sensi dell'art. 8, di un punteggio aggiuntivo al riscontro dei seguenti requisiti:

- la residenza continuativa in Marano Ticino da almeno un anno al 31.05.2011
N. 3 PUNTI AGGIUNTIVI;
- esistenza di servizi prestati in qualifiche equivalenti con rapporto di lavoro subordinato presso le Amministrazioni Comunali (opportunosamente certificati);
N. 1 PUNTO AGGIUNTIVO OGNI 6 MESI DI LAVORO PRESTATO;

C. l'esistenza di carichi di famiglia (per carichi di famiglia si intendono i minori componenti il nucleo familiare, ovvero maggiorenni portatori di handicap (art. 3, co. 3, L. 104/92) o con invalidità superiore al 66% (D. Lgs. 237/98));

N. 1 PUNTO AGGIUNTIVO PER OGNI CARICO DICHIARATO;

D. anzianità di iscrizione al Centro per l'Impiego alla data del 31.08.2011

N. 0,5 PUNTI AGGIUNTIVI PER OGNI SEI MESI CERTIFICATI (es. anzianità di 2 anni al 31.08.2011: 2 punti aggiuntivi);

A seguito dell'attribuzione dei punteggi aggiuntivi, verrà formata una graduatoria dei soggetti idonei.

ART. 10 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E PROVA PRATICA

Al fine di addivenire alla scelta definitiva, per i primi dieci soggetti risultati in graduatoria a seguito dell'attribuzione dei punteggi aggiuntivi di cui all'art. 9, saranno organizzate alcune prove selettive e/o colloqui dalle caratteristiche sotto indicate:

a. **UFFICIO TECNICO - MANUTENTIVO:** affiancamento di 2 ore a personale comunale addetto alla manutenzione e conservazione del patrimonio comunale

L'esito della prova pratica sarà determinante per la scelta dei soggetti da avviare, indipendentemente dai punteggi ottenuti nella selezione per la formazione della graduatoria dei primi dieci soggetti.

Si prescinderebbe dall'espletamento della prova pratica qualora risultino in graduatoria un numero di candidati uguale o inferiore al numero di cantieristi da avviare (2).

ART. 11 INDIVIDUAZIONE DEI LAVORATORI

AZIONE DI ORIENTAMENTO

I cantieristi verranno informati degli obiettivi del servizio operativo presso il quale verranno inquadrati e potranno essere orientati nelle azioni che meglio si conformano alle proprie risorse personali.

Inoltre, con l'azione orientativa, i cantieristi potranno verificare le competenze che si rendono necessarie nelle varie richieste di lavoro.

AZIONE DI FORMAZIONE

La formazione è ritenuta un aspetto fondamentale e strutturale dell'attività cantieristica.

La sua realizzazione è premessa indispensabile alla buona riuscita del cantiere.

L'azione formativa verrà esplicitata tramite l'affiancamento al personale del settore di destinazione, avrà una durata stimabile di circa venti ore (non continuative, ma frazionate a seconda dell'attività richiesta e alternate all'attività pratica) per ogni settore.

L'attività formativa prevede, inoltre:

- informazione e formazione sul D. Lgs. 81/2008;
- inquadramento normativo;
- informazione sullo Statuto e sui Regolamenti Comunali e sul funzionamento degli Enti Locali in genere;

ART. 12 ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro sarà di n. 35 ore settimanali la cui articolazione sarà conforme all'orario in uso presso il Comune e comunque su 5 giorni settimanali dal LUNEDI al VENERDI.

ART. 13 SOSPENSIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA

L'Amministrazione, in considerazione delle esigenze di servizio, può richiedere la sospensione del servizio lavorativo, salvo recupero del periodo non lavorato al momento del riavvio del cantiere, al fine di raggiungere, per ciascun soggetto, il limite massimo di 130 giornate lavorative.

ART. 14 INDENNITA' SPETTANTI

L'indennità giornaliera di presenza ammonterà ad Euro 31.92 lordi per 7 ore lavorative giornaliere. Il rapporto di lavoro è regolato dalla normativa regionale vigente che prevede:

- indennità giornaliera per i giorni di effettiva presenza in servizio;
- aggiunta di famiglia se e in quanto spettante;
- contributi previdenziali INPS.

Non è prevista indennità di fine rapporto, né quota di tredicesima mensilità.

Non è prevista alcuna retribuzione in caso di malattia e/o assenza dal servizio, fatta salva la possibilità di recuperare le ore di lavoro non effettuate.

ART. 15 ASSICURAZIONE

Verranno predisposte, così come previste dalla legislazione vigente, apposite polizze INAIL e R. C. dall'Ente promotore.

ART. 16 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Gli interessati dovranno presentare la scheda secondo il modello allegato al presente bando debitamente compilata e, se lo ritengono, il curriculum professionale comprendente gli studi, gli incarichi assolti e le attività svolte, con l'indicazione delle specializzazioni e delle personali attitudini;

Fac – simile della scheda potrà essere richiesta all'Ufficio Ragioneria o scaricata dal sito

www.comune.maranoticino.no.it

Si evidenzia che la scheda dovrà essere firmata in calce e accompagnata da copia fotostatica di carta d'identità in corso di validità del proponente.

ART. 17 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA SCHEDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati alla selezione, per prendere parte alla stessa, dovranno far prevenire al Comune di Marano Ticino (Via Sempione 40 – 28040 MARANO TICINO), non più tardi delle ore **13.00** del giorno **26.09.2011**, la propria scheda individuale compilata.

ART. 18 DISPOSIZIONI FINALI

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere, qualora se ne ravvisi la necessità;

- Non si darà corso all'esame dell'istanza di partecipazione che non risulti pervenuta entro il termine prestabilito;
- Il riscontro di dichiarazioni mendaci nella scheda di partecipazione causerà l'esclusione automatica dalla selezione.

ART. 19 TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai soggetti interessati, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nella legge medesima.