



Città di Omegna

Provincia del Verbano Cusio Ossola

AVVISO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO- U.O.C. RAGIONERIA, ECONOMATO E PROVVEDITORATO CATEGORIA GIURIDICA D3.

**Il Dirigente Servizio Finanziario - Amministrativo
Vice Segretario Generale**

In esecuzione della determinazione del Servizio Finanziario Amministrativo n.753 del 12/10/2010 ;
Visto il vigente Regolamento per gli accessi agli impieghi comunali;

RENDE NOTO

Che il Comune di Omegna intende procedere alla copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario amministrativo - Servizio Finanziario Amministrativo - U.O.C. Ragioneria, economato e provveditorato categoria giuridica D3, mediante passaggio diretto di personale appartenente alla medesima categoria in servizio presso altra amministrazione (art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

Requisiti per l'ammissione

Il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione in qualità di Funzionario Amministrativo- categoria giuridica D3 area Finanziaria con esperienza triennale nel settore;
- aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti in corso;
- non avere subito e non avere in corso provvedimenti disciplinari;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione dei soggetti di gradimento. Ai fini della presente procedura non saranno oggetto di esame e valutazione, le eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Omegna prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti, pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso questo Comune, se interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità esposte.

La graduatoria sarà valida esclusivamente per il posto da ricoprire.

Parità e pari opportunità

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 125/1991 ed al D. Lgs. n. 165/2001, l'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà **PERVENIRE** all'ufficio protocollo del Comune entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 27/10/2010**

La consegna potrà essere effettuata direttamente all'ufficio protocollo del Comune o a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. oppure mediante fax al n. **0323-643569** oppure inviata con propria PEC all'indirizzo PEC del Comune di Omegna comune.omegna@legalmail.it (se la domanda sarà inviata tramite PEC la stessa e tutti i suoi allegati dovranno essere firmati con firma digitale pena l'esclusione).

Al fine del rispetto della scadenza, non farà fede il timbro postale e quindi le domande dovranno pervenire entro il termine sopra indicato.

Alla domanda dovrà essere allegato il dettagliato curriculum di studio e professionale datato e sottoscritto.

I candidati selezionati dovranno sostenere un colloquio teso all'accertamento dell'idoneità professionale, il cui esito non impegnerà né i candidati né l'Amministrazione.

Mediante raccomandata con avviso di ricevimento saranno comunicati ai candidati la data e l'orario del colloquio. All'attribuzione del posto si perverrà anche in caso di richiesta da parte di un solo concorrente, purché ritenuto idoneo al posto da ricoprire.

Trattamento dei dati

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli articoli 13 e 24 del D. Lgs. n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo provvedimento di assunzione. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri Enti Pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento.

Omegna, lì 13/10/2010



**Il Dirigente Servizio Finanziario Amministrativo
Vice Segretario Generale
(Dr.ssa Giuseppina Stamato)**

Oggetto: Procedura di mobilità per la copertura di un posto di Funzionario amministrativo- U.O.C. Ragioneria economato e provveditorato- categoria giuridica D3 .

Il/La sottoscritto/a		
COGNOME		
NOME		
LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	
COMUNE DI RESIDENZA	PROV.	CAP.
INDIRIZZO	N. CIVICO	
TELEFONO		

presa visione dell'avviso della procedura in oggetto, chiede di essere ammesso/a a partecipare alla medesima.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità

- ☐ di essere dipendente a tempo indeterminato presso _____
in qualità di Funzionario amministrativo- area Finanziaria _____ - Cat.
Giuridica D3 - posizione economica _____ con decorrenza dal
_____;
- ☐ Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____;
- ☐ Di avere superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- ☐ Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in corso;
- ☐ Di non avere subito e di non avere in corso provvedimenti disciplinari;
- ☐ Di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dai Regolamenti sul personale in vigore al momento della nomina e le disposizioni della procedura di mobilità;
- ☐ Di voler ricevere ogni comunicazione al seguente recapito:

Con la presente autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Allega alla presente:

- curriculum di studio e professionale.
- fotocopia carta d'identità o altro documento valido.
- eventuale nulla osta dell'Ente di appartenenza.

Data _____

FIRMA
